

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna

im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

37-500 Jarosław, ul. Czarnieckiego 16

tel./fax 16 621 02 04, 16 624 46 50
NIP; 792-17-94-406

<http://www.pwszjar.edu.pl>

e-mail: pwste@pwste.edu.pl
REGON; 650894385

Zarządzenie nr11/2012

Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej w Jarosławiu

z dnia 14 lutego 2012r.

w sprawie finansowania Wydawnictwa Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu.

Działając na podstawie art. 66 ust. 1 pkt.3, pkt.4 Ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), art. 38 ust.1 Statutu PWSTE w Jarosławiu w związku z §6 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Wydawnictwa Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu zarządzam, co następuje:

Ustalam następujące zasady finansowania Wydawnictwa Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu.

§ 1

Koszty wydania:

- prac habilitacyjnych
- prac na stopień profesorski
- podręczników akademickich
- monografii
- prac zbiorowych
- czasopism naukowych

w oprawie miękkiej, zawierających czarno-biały materiał ilustracyjny w całości pokrywane są ze środków ogólnouczelnianych przeznaczonych na działalność Wydawnictwa PWSTE lub ze środków zewnętrznych adresowanych na cele wydawnicze.

§ 2

W uzasadnionych przypadkach za zgodą Rektora możliwe jest wydanie pracy w oprawie twardej, zawierającej kolorowy materiał ilustracyjny.

§ 3

Koszt wydania materiałów okolicznościowych, jubileuszowych, konferencyjnych w 100% pokrywa Zleceniodawca (np. Instytut lub inne jednostki organizacyjne funkcjonujące w PWSTE).

§ 4

Akceptacja danej publikacji (tytułu) zawartej w planie wydawniczym stanowi podstawę do zawarcia z Autorem lub Redaktorem Umowy Wydawniczej. Niniejszą Umowę zawiera się po złożeniu w Wydawnictwie materiałów przeznaczonych do druku.

§ 5

Umowy Wydawnicze zawiera Rektor na wniosek Prorektora ds. Dydaktycznych.

§ 6

Do każdej publikacji (pracy) sporządzana jest jedna Umowa Wydawnicza. Umowa dla prac zbiorowych powinna być podpisana przez wszystkich autorów.

§ 7

Umowa Wydawnicza określa w szczególności:

- wysokość wynagrodzenia (honorarium),
- warunki wypłaty wynagrodzenia.

§ 8

Autorzy prac oryginalnych (monografii, podręczników, skryptów akademickich) otrzymują nieodpłatnie po 1 egzemplarzu autorskim danej publikacji.

§ 9

Autorzy artykułów i recenzenci prac zbiorowych otrzymują nieodpłatnie po 1 egzemplarzu autorskim danej publikacji.

§ 10

Redaktorzy prac zbiorowych otrzymują nieodpłatnie po 1 egzemplarzu danej publikacji.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
PWSTE w Jarosławiu

Prof. nadzw. dr hab. Wacław Wierzbieniec

