

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna

im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

37-500 Jarosław, ul. Czarnieckiego 16

tel./fax 16 621 02 04, 16 624 46 50
NIP; 792-17-94-406

<http://www.pwszjar.edu.pl>

e-mail: pwste@pwste.edu.pl
REGON; 650894385

Zarządzenie nr 37/2013
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
Im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu
z dnia 10 kwietnia 2013r.

w sprawie zasad zaliczania okresu studiów cząstkowych zrealizowanych w ramach międzynarodowej mobilności edukacyjnej.

Działając na podstawie art. 66 ust.2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam zasady zaliczania okresu studiów cząstkowych zrealizowanych w ramach międzynarodowej mobilności edukacyjnej o następującej treści:

1. Podstawą zaliczenia semestru przez studenta uczestniczącego w wymianie międzynarodowej jest zaliczenie programu ustalonego przez dyrektora instytutu.
2. Studenci nominowani do programu międzynarodowej mobilności przed wyjazdem ustalają z uczelnią przyjmującą „Porozumienie o programie zajęć” (*Learning Agreement*), które następnie jest zatwierdzane przez dyrektora instytutu. (Załącznik nr 1).
3. Na podstawie Planu Studiów PWSTE, właściwego dla danego kierunku studiów oraz zatwierdzonego „Porozumienie o programie zajęć” (*Learning Agreement*), dyrektor instytutu ustala warunki zaliczenia, o których student jest niezwłocznie informowany. Decyzja ta dokumentowana jest „Kartą Zaliczeń” (*Recogniton Sheet*). (Załącznik nr 2).
4. W przypadku dokonania zmian w „Porozumieniu o programie zajęć” (*Learning Agreement*), student niezwłocznie informuje o nich Koordynatora Uczelnianego. Informacje te przekazywane są dyrektorowi instytutu, który ponownie podejmuje decyzję o warunkach zaliczenia semestru. Decyzja ta dokumentowana jest nową „Kartą Zaliczeń” (*Recogniton Sheet*). Student, jest o tej decyzji niezwłocznie informowany przez Koordynatora Uczelnianego.
5. Po zakończeniu studiów cząstkowych w ramach międzynarodowej mobilności edukacyjnej, student przedkłada Koordynatorowi Uczelnianego oryginalne dokumenty, na podstawie których

przygotowywany jest „Wykaz zaliczeń” (*Transcript of Records*), przekazywany następnie do Sekretariatu Instytutu. (Załącznik nr 3).

6. Na podstawie *Recognition Sheet* oraz *Transcript of Records* dyrektor instytutu ustala przedmioty pozostające do zaliczenia.

7. Ostateczną decyzję o warunkach i terminie zaliczenia semestru podejmuje dyrektor instytutu.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
PWSTE w Jarosławiu

Prof. nadzw. dr hab.  Waclaw Wierzbieniec

SENDING INSTITUTION

We confirm that the above-listed changes to the initially agreed programme of study/learning agreement are approved.

Departmental coordinator's signature

Institutional coordinator's signature

.....

.....

Date:

Date:

RECEIVING INSTITUTION

We confirm that the above-listed changes to the initially agreed programme of study/learning agreement are approved.

Departmental coordinator's signature

Institutional coordinator's signature

.....

.....

Date:

Date:



TRANSCRIPT OF RECORDS

Mr/Ms

from University....

has been Erasmus student of
Bronislaw Markiewicz State Higher School of Technology and Economics in Jaroslaw
(Poland)
in winter semester 2012/2013

26th of September - 15th of February 2013

and has realized the following subjects:

No	Course title	Lecturer	Duration	ECTS Credits	Grade *	Local grade
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
				Total:		

***) ECTS grading system:**

A - Excellent (local 5,0)
B - Very Good (local 4,5)
C - Good (local 4,0)
D - Satisfactory (local 3,5)
E - Sufficient (local 3,0)
F - Fail (local 2,0)

.....
Date, signature and stamp of institutional Erasmus coordinator