

Zarządzenie nr 46/2013
Rektora
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu

z dnia 24.04.2013 r.

w sprawie utworzenia Biura Jubileuszowego w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

Działając na podstawie § 66 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005.1365 z późn zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

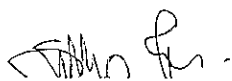
W celu realizacji zadań związanych z organizacją obchodów Jubileuszu 15-lecia Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu w dniach od 16.05.2013 r. do 18.05.2013 r. powołuję Biuro Obchodów Jubileuszu, zwany dalej Biurem, w następującym składzie:

1. Adam Lis – Przewodniczący
2. Anna Bilińska
3. Monika Dudek
4. Halina Jucha
5. Jolanta Machaj
6. Łukasz Siušta
7. Tomasz Staszewski
8. Mariola Tabin

§ 2

Do zadań Biura, o którym mowa w § 1, należy kompleksowa obsługa Obchodów Jubileuszu 15-lecia Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, a w szczególności:

1. Współpraca z Komitetem Obchodów Jubileuszu.
2. Sporządzenie harmonogramu prac i czuwanie nad jego prawidłową realizacją.
3. Koordynacja wszystkich uroczystości towarzyszących.
4. Współpraca ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi oraz z Samorządem Studenckim zaangażowanymi w realizację obchodów oraz monitorowanie jego przebiegu.
5. Rejestracja uczestników Jubileuszu.
6. Udzielanie informacji uczestnikom Jubileuszu dot. miejsc uroczystości, miejsc noclegowych, dróg dojazdowych etc.
7. Opieka nad uczestnikami Jubileuszu.
8. Udzielanie pełnych informacji Uczestnikom Jubileuszu m.in. w zakresie układu komunikacyjnego, topografii itp.
9. Podejmowanie i realizacja innych zadań związanych z obchodami Jubileuszu Uczelni.



§ 3

Biuro do sprawnego funkcjonowania musi przygotować niezbędne dokumenty, informacje związane z fachową obsługą uczestników Jubileuszu.

§ 4

1. Pracami Biura kieruje Przewodniczący, który ponosi odpowiedzialność za całokształt realizacji zadań.
2. W zastępstwie Przewodniczącego pracami Biura kieruje wskazany przez niego członek Biura.

§ 5

W pracach Biura, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć również inne osoby nie będące jego członkami, zapraszane przez Przewodniczącego po konsultacji z Kanclerzem.

§ 6

Propozycje Biura przedstawia i reprezentuje na zewnątrz Przewodniczący lub wskazany przez niego członek.

§ 7

Biuro działa do czasu realizacji zadań określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Kanclerzowi.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

Prof.nadzw.dr.hab. Wacław Wierzbieniec

fla *Wacław*