

## **Zasady przyznawania miejsc w domach studenckich Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu**

### **Postanowienia ogólne**

#### § 1

1. Zasady dotyczą przyznawania miejsc w domach studenckich studentom oraz innym osobom przebywającym na jego terenie.
2. Dom studencki jest miejscem zamieszkania, nauki i wypoczynku uprawnionych studentów oraz innych osób, którym przyznano prawo do zamieszkania w nim.

### **Domy studenckie**

#### § 2

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim przysługuje studentowi, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Sytuację materialną rodziny studenta ustala się na zasadach obowiązujących przy przyznawaniu stypendium socjalnego.
3. Priorytetowo w przyznawaniu miejsc w domach studenckich PWSTE traktowani są m.in. cudzoziemcy, sieroty, półsieroty, osoby niepełnosprawne legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub innym dokumentem poświadczającym stopień niepełnosprawności, osoby przewlekle chore posiadające odpowiednie zaświadczenie lekarskie, matki lub ojca samotnie wychowującego dziecko, studentki w ciąży.
4. Miejsce w domu studenckim przyznaje Instytutowa Komisja Stypendialna na pisemny wniosek studenta.
5. Terminy składania wniosków są następujące:
  - dla studentów II, III i IV roku studiów do 16 lipca poprzedzającego rok akademicki,
  - dla studentów przyjętych na I rok studiów do 15 września poprzedzającego rok akademicki.

#### § 3

1. Administrator domu studenckiego w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studenckiego dokonuje podziału ilości wolnych miejsc w domach studenckich na dany rok na poszczególne instytuty, które przekazuje do dyspozycji Instytutowych Komisji Stypendialnych.
2. Odwoławcza Komisja Stypendialna dysponuje rezerwą miejsc w domach studenckich stanowiącą do 5% ogólnej puli miejsc w domach studenckich PWSTE w danym roku akademickim.
3. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim w trakcie roku akademickiego Instytutowa Komisja Stypendialna może przyznać miejsce jedynie w przypadku pozytywnej opinii administratora domu studenckiego.
4. Student otrzymuje miejsce w domu studenta na okres do 9 miesięcy w danym roku akademickim w następujący sposób:
  - a) dla studenta rozpoczynającego studia od semestru zimowego na okres od 01 października do 30 czerwca,
  - b) dla studenta rozpoczynającego studia od semestru letniego na okres do 30 czerwca.

5. W przypadku gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr student otrzymuje miejsce w domu studenta na okres do 5 miesięcy.

§ 4

1. Instytutowe Komisje Stypendialne przesyłają do administratora domu studenckiego w terminie 7 dni od daty posiedzenia komisji listy studentów, którzy otrzymali decyzję o przyznaniu miejsca w domu studenckim. Wykazy te są na bieżąco aktualizowane przez IKS.
2. Do 20 października danego roku akademickiego administrator domu studenckiego sporządza aktualne listy osób zakwaterowanych i przesyła je do poszczególnych instytutów.

§ 5

1. Odpłatność za miejsce w domu studenckim ustala na każdy rok akademicki Rektor wydanym zarządzeniem w porozumieniu z Zarządem Samorządu Studenckiego w oparciu o faktyczny koszt utrzymania jednego miejsca w domu studenckim.
2. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek studenta zaopiniowany przez administratora, PWSTE w aneksie do umowy zakwaterowania zawartym ze studentem może skrócić albo wydłużyć o niepełny miesiąc okres zakwaterowania w domu studenckim. W takim przypadku opłata za miejsce w akademiku jest proporcjonalna na stosunku do opłaty za pełny miesiąc.

§ 6

1. Student traci prawo zakwaterowania w Domu Studenckim w przypadkach:
  - a) skreślenia z listy studentów,
  - b) zalegania z opłatą za akademik przez okres 2 miesięcy,
  - c) zachowania naruszającego przepisy Regulaminu Domu Studenckiego,
  - d) zawieszenia w prawach studenta,
  - e) niedotrzymania terminu zakwaterowania.
2. W przypadku, o których mowa w ust. 1 pkt. a i d pracownik instytutu powiadamia niezwłocznie administratora domu studenckiego.
3. Raz w miesiącu (do 5-go dnia każdego miesiąca) administrator domu studenckiego przesyła do wiadomości instytutów wykazy osób, które utraciły miejsce w domu studenckim lub wykwaterowały się.
4. W terminie do 30 czerwca każdego roku akademickiego:
  - pracownicy poszczególnych instytutów składają do administratora zapotrzebowanie na miejsca w domu studenckim,
  - administrator domów studenckich przekazuje pracownikom poszczególnych instytutów informację o ilości wolnych miejsc.
6. W terminie do 10 czerwca każdego roku akademickiego osoba nadzorująca program wymiany (np. Erasmus) zgłasza do administratora zapotrzebowanie na miejsca w domu studenckim.
7. W terminie do 15 maja danego roku akademickiego osoba nadzorująca program wymiany studenckiej w ramach praktyk wakacyjnych zgłasza do administratora zapotrzebowanie na miejsca w domu studenckim.
8. W terminie do 15 maja danego roku akademickiego Dyrektor właściwego Instytutu zgłasza do administratora zapotrzebowanie na miejsca w domu studenckim w ramach realizowanych zajęć terenowych.