

Uchwała nr 2/V/13
Senatu
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Br. Markiewicza
w Jarosławiu
z dnia 29 maja 2013 r.

w sprawie przydzielania pensum dydaktycznego i zasad jego wyliczania, oraz rodzajów zajęć dydaktycznych, liczebności grup studenckich w roku akademickim 2013/2014

Działając na podstawie art. 62 ust. 1 w związku z art. 8 ust. 3 oraz art. 130 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm) Senat uchwała, co następuje:

§1

I. Pensum nauczycieli akademickich

- 1.1. W PWSTE w Jarosławiu przez pensum dydaktyczne rozumie się obowiązkowy roczny wymiar zajęć dydaktycznych nauczyciela akademickiego, wynikający z zajmowanego stanowiska zawartego w umowie o pracę.
- 1.2. Wysokość pensum rocznego określona jest w godzinach obliczeniowych, gdzie jedna godzina obliczeniowa równa się 45 minutom zegarowym.
- 1.3. Ustal się następujący wymiar zajęć dydaktycznych dla pracowników dydaktycznych zatrudnionych na stanowisku:
 - profesor zwyczajny, nadzwyczajny, wizytujący – 240 godzin rocznie,
 - asystent – 300 godzin rocznie,
 - docent – 330 godzin rocznie,
 - starszy wykładowca – 330 godzin rocznie,
 - wykładowca – 360 godzin rocznie,
 - lektor, instruktor – 510 godzin rocznie.

Dla osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze etatu obowiązuje wymiar pensum proporcjonalny do wymiaru etatu.

- 1.4. Nauczycielowi akademickiemu pełniącemu funkcję Rektora ustala się wymiar zajęć dydaktycznych w wysokości 60 godzin rocznie.

1.5. Rektor może ustalić niższy wymiar zajęć dydaktycznych nauczycielowi akademickiemu, któremu powierzył wykonywanie ważnych zadań związanych z pracą organizacyjną

i administracyjną uczelni. Niższy wymiar zajęć dydaktycznych przyznaje się nauczycielowi akademickiemu z tytułu:

- pełnienia funkcji pochodzących z wyboru w organach Uczelni tj. Prorektora, Dyrektora Instytutu, Zastępcy Dyrektora Instytutu,
- pełnienia opieki nad grupami studentów, organizacjami studenckimi i kołami naukowymi,
- pełnienia opieki nad różnymi formami działalności poza dydaktycznej uczelni, np. kierowanie jednostką międzyinstytutową, klubem studenckim.

Dla wymienionych stanowisk wymiar zajęć dydaktycznych nie może być niższy niż:

- profesor zwyczajny, nadzwyczajny, wizytujący – 120 godzin rocznie,
- asystent – 120 godzin rocznie, 110
- docent – 165 godzin rocznie,
- starszy wykładowca – 180 godzin rocznie, 165
- wykładowca – 180 godzin rocznie,
- lektor, instruktor – 255 godzin rocznie.

1.6. Rektor może ustalić wymiar zajęć dydaktycznych poniżej dolnej granicy wymiaru ustalonej w art. 130 ust. 3 Ustawy prawo o szkolnictwie wyższym w przypadku powierzenia nauczycielowi akademickiemu realizowania przez niego projektów badawczych lub innych zadań przewidzianych w statucie.

1.7. Rektor może zwolnić częściowo z obowiązków dydaktycznych nauczyciela akademickiego pełniącego funkcje członka Polskiej Komisji Akredytacyjnej oraz Rady Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

1.8. Decyzje o zmniejszenie wymiaru zajęć dydaktycznych dla nauczyciela akademickiego podejmuje JM Rektor na podstawie opinii Dyrektora Instytutu/Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej w terminie do 30 czerwca przed rozpoczęciem roku akademickiego.

W szczególnych przypadkach JM Rektor może wydać decyzję w czasie trwania roku akademickiego.

- 1.9. Nauczyciel akademicki może korzystać z niższego wymiaru zajęć dydaktycznych tylko z jednego tytułu.
- 1.10. Zmniejszony wymiar zajęć dydaktyczny udzielany jest tylko na dany rok akademicki.

II. Godziny ponadwymiarowe nauczycieli akademickich

- 2.1. Nauczycielowi akademickiemu przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za zajęcia dydaktyczne wykonane ponad pensum, a nie ponad obniżony wymiar zajęć dydaktycznych.
- 2.2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przy obniżonym wymiarze zajęć dydaktycznych, Rektor podejmuje decyzję o zleceniu nauczycielowi akademickiemu godzin ponadwymiarowych, za które będzie przysługiwało wynagrodzenie.
- 2.3. W przypadku, gdy pracownik dydaktyczny jest zatrudniony w jednostce organizacyjnej, w której liczba godzin zajęć przydzielonych pracownikowi nie wypełnia pensum Dyrektor Instytutu/Kierownik Jednostki Międzyinstytutowej winien zgłosić do Prorektora ds. Dydaktycznych wnioski o przydzielenie tych zajęć zgodnie z jego specjalnością w innej jednostce organizacyjnej, w wymiarze uzupełniającym pensum dydaktyczne.
- 2.4. W przypadkach uzasadnionych koniecznością realizacji programu kształcenia nauczyciel akademicki może być zobowiązany bez wyrażenia zgody do prowadzenia zajęć dydaktycznych w godzinach ponadwymiarowych, z tym że liczba tych godzin nie może przekraczać $\frac{1}{2}$ wymiaru pensum rocznego liczonego w godzinach dydaktycznych.
- 2.5. Nauczyciela akademickiego w ciąży lub wychowującego dziecko w wieku do 1 roku, nie można zatrudniać w godzinach ponadwymiarowych bez jego pisemnej zgody.
- 2.6. Dyrektor Instytutu/Kierownik Jednostki Międzyinstytutowej może powierzyć godziny ponad wymiarowe pracownikowi tylko w przypadku gdy pozostali pracownicy tej samej grupy, kierunku studiów/specjalności mają zapewnione wykonanie pełnego wymiaru pensum.
- 2.7. Jeżeli realizacja programu kształcenia wymaga pracy nauczyciela akademickiego w wymiarze przekraczającym $\frac{1}{2}$ wymiaru pensum rocznego Dyrektor

Instytutu/Kierownik Jednostki Międzyinstytutowej może wystąpić do pracownika o wyrażenie zgody na prowadzenie przez niego zajęć w zwiększonej liczbie godzin.

III. Formy zajęć dydaktycznych i zakres obowiązków nauczyciela akademickiego

3.1. Do zajęć dydaktycznych rozliczanych w ramach pensum dydaktycznego zalicza się:

- wykłady;
- seminaria,
- konwersatoria;
- ćwiczenia;
- zajęcia laboratoryjne;
- projekty,
- lektoraty języków obcych;
- zajęcia wychowania fizycznego;
- zajęcia (ćwiczenia) terenowe;
- warsztaty,
- zajęcia artystyczne,
- prowadzenie zajęć zdalnych w formie e-learningu, pod warunkiem, że prowadzenie takich zajęć zostało zaakceptowane przez Dyrektora Instytutu/Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej.

3.2. Zajęcia prowadzone w całości za pośrednictwem internetu (e-learning) lub w 50% za pośrednictwem internetu (blended learning) mogą być wliczane w obowiązujący wymiar pensum, ale nie mogą jednak stanowić więcej niż 60 % całkowitego wymiaru pensum dydaktycznego.

3.3. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest zrealizować ustalone dla niego pensum.

3.4. Dyrektor Instytutu/Kierownik Jednostki Międzyinstytutowej ustala dla nauczyciela akademickiego zakres obowiązków dydaktycznych, organizacyjnych oraz przydział zajęć dydaktycznych.

3.5. W ramach obowiązującego pensum dydaktycznego do obowiązków nauczyciela akademickiego należy prowadzenie zajęć dydaktycznych w formie:

wykładów, ćwiczeń, zajęć laboratoryjnych, konwersatoriów, seminariów, lektoratów, zajęć wychowania fizycznego, ćwiczeń terenowych, warsztatów, zajęć artystycznych.

3.6. Do obowiązków nauczyciela akademickiego zalicza się wykonywanie innych prac związanych z procesem dydaktycznym, do których należą:

- konsultacje, hospitacje, przeprowadzenie egzaminów, kolokwiów i sprawdzianów, promotorstwo prac dyplomowych i ich sprawdzanie, recenzowanie prac dyplomowych, sprawdzanie prac kontrolnych, uczestnictwo w obozach naukowych, prowadzenie zajęć terenowych, opracowywanie sylabusów w języku polskim i obcym.
- opracowywanie podręczników, skryptów i innych prac oraz pomocy dydaktycznych, prowadzenie prac badawczych,
- udział w pracach komisji przeprowadzających egzaminy dyplomowe,
- udział w innych komisjach instytutowych i uczelnianych,
- udział w innych pracach i programach dotyczących rozwoju naukowo-dydaktycznego Uczelni zleconych przez władze Uczelni.

3.7. Każdy nauczyciel akademicki jest zobowiązany do prowadzenia w tygodniu co najmniej 1,5 godziny zegarowej jako godziny konsultacji dla studentów, w okresie odbywania się zajęć dydaktycznych, oraz w sesji egzaminacyjnej. Termin i miejsce konsultacji nauczyciel akademicki podaje do wiadomości przełożonemu i studentom do końca drugiego tygodnia zajęć rozpoczętego semestru. Terminy i miejsce konsultacji powinny być umieszczone na stronie internetowej Instytutu.

3.8. Do zajęć rozliczanych w ramach pensum wlicza się również zajęcia ze studentami studiującymi według indywidualnego planu studiów i programu kształcenia. Szczegółowe zasady określa Rektor w drodze Zarządzenia.

3.9. Szczególną formą obciążeń dydaktycznych jest opieka nad pracami dyplomowymi (inżynierskimi, licencjackimi). Jeden nauczyciel akademicki może być promotorem maksymalnie 30 studentów w ciągu jednego roku akademickiego.

3.10. Nauczycielowi akademickiemu za opiekę nad pracą dyplomową nie przysługują godziny obliczeniowe.

3.11. Nauczyciel akademicki zatrudniony na stanowisku profesora lub docenta może prowadzić zajęcia dydaktyczne w formie ćwiczeń, laboratoriów, projektów w wymiarze nieprzekraczającym 50% jego rocznego pensum.

3.12. Rektor ustala w drodze Zarządzenia wysokość wynagrodzenia za 1 godzinę zajęć dydaktycznych w ramach godzin ponadwymiarowych na studiach stacjonarnych

dla poszczególnych stanowisk, kierując się stawkami określonymi w obowiązujących przepisach.

- 3.13. Rektor może określić w drodze Zarządzenia wysokość wynagrodzenia za 1 godzinę zajęć dydaktycznych w ramach godzin ponadwymiarowych na studiach niestacjonarnych dla poszczególnych stanowisk, kierując się stawkami określonymi w obowiązujących przepisach.

IV. Rozliczenie realizacji zajęć dydaktycznych

- 4.1. Podstawą planowania zajęć dydaktycznych jest plan studiów oraz harmonogram zajęć w danym roku akademickim.
- 4.2. Podstawą rozliczenia pensum jest karta „indywidualny plan zajęć dydaktycznych” wraz z poleceniem służbowym.
- 4.3. Po zakończeniu roku akademickiego nauczycieli akademickich obowiązuje złożenie
w Sekretariacie Instytutu lub u Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej sprawozdania z wykonania zajęć dydaktycznych, sporządzonego na formularzu według wzoru ustalonego przez Rektora, w co najmniej dwóch egzemplarzach.
- 4.4. W sprawozdaniu należy podać wyłącznie rzeczywiście wykonane zajęcia oraz wyjaśnić przyczyny odstępstw od planu. Godziny zajęć dydaktycznych, które zostały zaplanowane, a nie odbyły się, nie mogą zostać uwzględnione przy obliczaniu godzin ponadwymiarowych. Wymiar godzin ponadwymiarowych ustala się na podstawie rozliczenia faktycznie przepracowanych godzin.
- 4.5. Sprawozdanie z wykonania zajęć dydaktycznych musi zostać podpisane przez pracownika i zatwierdzone przez Dyrektora Instytutu/Kierownika Jednostki Międzyinstytutowej.
- 4.6. Dyrektor Instytutu/Kierownik Jednostki Międzyinstytutowej odpowiada za wykonanie pensum przez wszystkich pracowników oraz prawidłowość rozliczenia pensum.
- 4.7. Godziny ponadwymiarowe to godziny faktycznie przepracowane, stanowiące nadwyżkę godzin zajęć dydaktycznych ponad ustalone pensum.
- 4.8. Nauczycielowi akademickiemu, dla którego nie zaplanowano zajęć dydaktycznych
z powodu:

- zatrudnienia go po rozpoczęciu roku akademickiego,
- przewidzianej nieobecności w pracy, związanej z długotrwałą chorobą,
- urlopu: bezpłatnego, naukowego, macierzyńskiego lub innego zwolnienia z pracy,
- odbywania służby wojskowej,
- ustania zatrudnienia przed zakończeniem roku akademickiego,

zalicza się $\frac{1}{30}$ obowiązującego pensum rocznego za każdy tydzień nieobecności przypadającej na okres, w którym prowadzone są w uczelni zajęcia dydaktyczne.

- 4.9. Godziny zaliczone z tytułu nieobecności, o których mowa w pkt. 4.8. nie mogą stanowić podstawy do ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych.
- 4.10. Na równi z wykonaniem godzin dydaktycznych traktuje się godziny wynikające z powierzenia zajęć, a nie wykonane faktycznie w skutek nie odbycia się zajęć z powodu absencji studentów lub z powodu odwołania zajęć przez Rektora/Dyrektora Instytutu.
- 4.11. Na podstawie złożonych przez nauczycieli akademickich indywidualnych sprawozdań z realizacji zajęć dydaktycznych oraz indywidualnych planów zajęć dydaktycznych wraz z poleceniem służbowym Dział Toku Studiów Rekrutacji i Jakości Kształcenia dokonuje rozliczenia nauczycieli akademickich w poszczególnych Instytutach/Jednostkach Międzyinstytutowych.
- 4.12. Dział Toku Studiów Rekrutacji i Jakości Kształcenia przedkłada przygotowane rozliczenie Dyrektorom Instytutów i Kierownikom Jednostek Międzyinstytutowych do weryfikacji i ostatecznego zatwierdzenia. Rozliczenie stanowi podstawę do wypłaty za godziny ponadwymiarowe.
- 4.13. Zatwierdzone przez Dyrektorów Instytutów/Kierowników Jednostek Międzyinstytutowych rozliczenia przekazywane są do JM Rektora celem ostatecznego zatwierdzenia oraz do Kwestora celem dokonania wypłaty.
- 4.14. Wypłata wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe następuje na zasadach określonych w Zarządzeniu Rektora.
- 4.15. Informacje dotyczące liczby godzin zajęć, wysokości wypłat za godzinny ponadwymiarowe i inne mogą być udzielane przez Dział Toku Studiów Rekrutacji i Jakości Kształcenia wyłącznie osobie, której dane te dotyczą, Rektorowi,

Prorektorowi, Dyrektorowi Instytutu/Kierownikowi Jednostki Międzyinstytutowej oraz osobie upoważnionej.

4.16. Sekretariaty Instytutów/Kierownicy Jednostek Międzyinstytutowych zobowiązane są do posiadania kopii kart „indywidualny plan zajęć dydaktycznych” wraz z poleceniem służbowym.

4.17. Dokumenty dotyczące powierzania zajęć oraz rocznego rozliczenia pensum podlegają archiwizacji w Dziale Toku Studiów Rekrutacji i Jakości Kształcenia przez okres 5 lat.

V. Liczebność grup studenckich

5.1. Ustala się następujące minimalne liczebności grup studenckich:

- grupa wykładowa 60 osób,
- grupa ćwiczeniowa 25 osób, ale nie więcej niż 35 osób, z wyjątkiem kierunku:
 filologia 20 osób, ale nie więcej niż 30 osób,
- grupa laboratoryjna/projektowa 15 osób, z wyjątkiem kierunków:
 pielęgniarstwo 8 osób,
 kosmetologia 12 osób,

- grupa językowa (lektorat) 20 osób, ale nie więcej niż 30 osób,
- grupa seminaryjna – licencjacka 15 osób, z wyjątkiem kierunku:
 kosmetologia – 12 osób,
- grupa seminaryjna inżynierska 12 osób.

5.2. Liczba studentów/kandydatów na dany kierunek nie może być mniejsza niż 60 osób.

5.3. Liczba studentów/kandydatów na daną specjalizację/specjalność nie może być mniejsza niż 30 osób.

5.4. W przypadku, gdy liczba studentów/kandydatów na daną specjalizację/specjalność jest mniejsza niż 30 osób Dyrektor Instytutu podejmuje decyzje o połączeniu różnych specjalności lub nieuruchamianiu specjalności w danym roku akademickim.

- 5.5. W miarę możliwości należy łączyć zajęcia z tego samego modułu/przedmiotu o jednakowych:
- treściach kształcenia,
 - liczbie godzin,
 - liczbie punktów ECTS.
- 5.6. Rektor w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek Dyrektora Instytutu złożony do dnia 15 września przed rozpoczęciem roku akademickiego – może zmniejszyć liczebność grup wymienionych w pkt. 5.1., 5.2, 5.3 pod warunkiem, że nie spowoduje to zwiększenia godzin ponadwymiarowych realizowanych przez Instytut.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Senatu
PWSTE w Jarosławiu
Prof. nadzw. dr hab. Wacław Wierzbieniec*