

Uchwała nr 1/VIII/13
Senatu
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu
z dnia 07 sierpnia 2013 r.

w sprawie reasumpeji Uchwały nr 5/V/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu z dnia 23 maja 2012 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych, niestacjonarnych w roku akademickim 2013/2014 oraz Uchwały nr 1/V/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu z dnia 29 maja 2013 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych, niestacjonarnych w roku akademickim 2014/2015.

Działając na podstawie art. 62 ust. 1 i art. 169 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) w związku z §28 ust. 1 pkt. 2 Statutu PWSiE w Jarosławiu oraz rozporządzeniem MNiSW z dnia 14 września 2011r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 201, poz. 1188) oraz rozporządzeniem MNiSW z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. Nr 190, poz. 1406 z późn. zm.) i rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2010 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół oraz studentów i uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. 2010 Nr 155, poz. 1045., z późn. zm.) Senat uchwała, co następuje:

§ 1

Senat postanawia wprowadzić następujące zmiany w uchwale nr 5/V/12 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu z dnia 23 maja 2012 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych, niestacjonarnych w roku akademickim 2013/2014 oraz w Uchwale nr 1/V/13 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu z dnia 29 maja 2013 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych, niestacjonarnych w roku akademickim 2014/2015

1. W § 1 pkt. 1 Uchwały nr 5/V/12 i Uchwały nr 1/V/13 dodaje się podpunkt c i d o następującej treści:
 - c) studia stacjonarne II stopnia umożliwiające uzyskanie tytułu magistra,
 - d) studia niestacjonarne II stopnia umożliwiające uzyskanie tytułu magistra.
2. W § 2 Uchwały nr 1/V/13 dodaje się punkty:
 12. Studia stacjonarne i niestacjonarne II stopnia trwają cztery semestry. Studia mogą podjąć absolwenci publicznych i niepublicznych szkół wyższych, którzy legitymują

się dyplomem ukończenia studiów I stopnia, studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich ukończonych w Polsce lub za granicą.

13. Przyjęcie na studia stacjonarne i niestacjonarne II stopnia odbywa się na kierunek. Uruchomienie specjalności w ramach kierunku zależy od liczby studentów, którzy w trakcie studiów zadeklarują chęć studiowania na danej specjalności.

14. Podstawą zakwalifikowania na studia II stopnia jest:

- średnia ocen uzyskanych podczas odbytych studiów I stopnia, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
- zgodność lub pokrewieństwo kierunku ukończonych studiów z wybranym kierunkiem studiów II stopnia.

W przypadku, gdy kierunek ukończonych studiów:

- jest zgodny z kierunkiem studiów drugiego stopnia, wówczas kandydat otrzymuje dodatkowo dwa punkty,
- jest pokrewny kierunkowi studiów drugiego stopnia, wówczas kandydat otrzymuje dodatkowo jeden punkt,
- nie jest ani zgodny, ani pokrewny kierunkowi studiów drugiego stopnia, wówczas kandydat nie otrzymuje dodatkowych punktów.

15. Kryteria kwalifikacyjne będą sporządzane według wzoru:

$$P = O \times 100 + D \times 100$$

P – liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym.

O – średnia z toku studiów obliczona do drugiego miejsca po przecinku.

D – dodatkowe punkty.

Maksymalna liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym wynosi 700 punktów.

Uwzględniając powyższe kryteria dokonuje się klasyfikacji do wyczerpania przyznanego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego limitu miejsc.

W przypadku, gdy kandydat ukończył studia na innym kierunku, może być zobowiązany do uzupełnienia różnic programowych z zakresu studiów pierwszego stopnia w terminie ustalonym przez Dyrektora Instytutu (nieodpłatnie maksymalnie 30 punktów ECTS).

oraz

W § 2 Uchwały nr 5/V/12 dodaje się punkty:

13. Studia stacjonarne i niestacjonarne II stopnia trwają cztery semestry. Studia mogą podjąć absolwenci publicznych i niepublicznych szkół wyższych, którzy legitymują się dyplomem ukończenia studiów I stopnia, studiów II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich ukończonych w Polsce lub za granicą.

14. Przyjęcie na studia stacjonarne i niestacjonarne II stopnia odbywa się na kierunek. Uruchomienie specjalności w ramach kierunku zależy od liczby studentów, którzy w trakcie studiów zadeklarują chęć studiowania na danej specjalności.

15. Podstawą zakwalifikowania na studia II stopnia jest:

- średnia ocen uzyskanych podczas odbytych studiów I stopnia, II stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
- zgodność lub pokrewieństwo kierunku ukończonych studiów z wybranym kierunkiem studiów II stopnia.

W przypadku, gdy kierunek ukończonych studiów:

- o jest zgodny z kierunkiem studiów drugiego stopnia, wówczas kandydat otrzymuje dodatkowo dwa punkty.
- o jest pokrewny kierunkowi studiów drugiego stopnia, wówczas kandydat otrzymuje dodatkowo jeden punkt.
- o nie jest ani zgodny, ani pokrewny kierunkowi studiów drugiego stopnia, wówczas kandydat nie otrzymuje dodatkowych punktów.

16. Kryteria kwalifikacyjne będą sporządzane według wzoru:

$$P = O \times 100 + D \times 100$$

P - liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym.

O - średnia z toku studiów obliczona do drugiego miejsca po przecinku.

D - dodatkowe punkty.

Maksymalna liczba punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym wynosi 700 punktów.

Uwzględniając powyższe kryteria dokonuje się klasyfikacji do wyczerpania przyznanego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego limitu miejsc.

W przypadku, gdy kandydat ukończył studia na innym kierunku, może być zobowiązany do uzupełnienia różnic programowych z zakresu studiów pierwszego stopnia w terminie ustalonym przez Dyrektora Instytutu (nieodpłatnie maksymalnie 30 punktów ECTS).

3. W § 4 Uchwały nr 1/V/13 dodaje się punkt 13 o treści wykaz dokumentów dla kandydatów na studia II stopnia stanowią:
 - Poświadczona przez uczelnię kopia świadectwa dojrzałości (wydana przez uprawnioną instytucję, tj. dla osób, które przystępowały do egzaminu maturalnego – przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, a dla osób, które przystępowały do egzaminu dojrzałości – przez szkołę średnią).
 - Kserokopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich poświadczona przez Uczelnię.
 - Kserokopia suplementu do dyplomu – dotyczy absolwentów, którzy ukończyli studia w latach, w których był on wydawany, poświadczony przez Uczelnię.
 - Zaświadczenie z ukończonej Uczelni, z wyliczoną średnią z toku studiów (do dwóch miejsc po przecinku).
 - Wypełniona ankieta osobowa – formularz rejestracyjny z Internetowej Rejestracji Kandydata.

- Poświadczona przez Uczelnię kopia dowodu osobistego lub innego dokumentu (paszport) potwierdzającego tożsamość kandydata na studia.
- Wypełnione oświadczenie kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia stacjonarne o spełnieniu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów bez wnoszenia opłat.
- Trzy aktualne, kolorowe fotografie zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych, wymiary 35x45 mm.
- Elektroniczna wersja fotografii przesłana na osobiste konto rejestracyjne w systemie IRK lub na nośniku elektronicznym w dziale rekrutacyjnym (parametry zdjęcia: format 25x20 mm o rozdzielczości 300 dpi do 50 kb podpisane numerem PESEL w formacie JPG).
- Oryginał opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia w wysokości ustalonej przez Rektora PWSTE.
- W przypadku nieuiszczenia opłaty kandydat nie zostaje dopuszczony do postępowania kwalifikacyjnego.
- Wycofanie przez kandydata dokumentów nie upoważnia do roszezeń zwrotu wniesionej opłaty rekrutacyjnej.

oraz

W § 4 Uchwały nr 5/V/12 dodaje się punkt 14 o treści wykaz dokumentów dla kandydatów na studia II stopnia stanowią:

- Poświadczona przez uczelnię kopia świadectwa dojrzałości (wydana przez uprawnioną instytucję, tj. dla osób, które przystępowały do egzaminu maturalnego – przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną, a dla osób, które przystępowały do egzaminu dojrzałości – przez szkołę średnią).
- Kserokopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich poświadczona przez Uczelnię.
- Kserokopia suplementu do dyplomu – dotyczy absolwentów, którzy ukończyli studia w latach, w których był on wydawany, poświadczony przez Uczelnię.
- Zaświadczenie z ukończonej Uczelni, z wyliczoną średnią z toku studiów (do dwóch miejsc po przecinku).
- Wypełniona ankieta osobowa - formularz rejestracyjny z Internetowej Rejestracji Kandydata.
- Poświadczona przez Uczelnię kopia dowodu osobistego lub innego dokumentu (paszport) potwierdzającego tożsamość kandydata na studia.
- Wypełnione oświadczenie kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia stacjonarne o spełnieniu warunków do podjęcia i kontynuowania studiów bez wnoszenia opłat.
- Trzy aktualne, kolorowe fotografie zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych, wymiary 35x45 mm.
- Elektroniczna wersja fotografii przesłana na osobiste konto rejestracyjne w systemie IRK lub na nośniku elektronicznym w dziale rekrutacyjnym (parametry zdjęcia: format 25x20 mm o rozdzielczości 300 dpi do 50 kb podpisane numerem PESEL w formacie JPG).

- Oryginał opłaty za postępowanie związane z przyjęciem na studia w wysokości ustalonej przez Rektora PWSTE.
- W przypadku nieuiszczenia opłaty kandydat nie zostaje dopuszczony do postępowania kwalifikacyjnego.
- Wycofanie przez kandydata dokumentów nie upoważnia do roszczeń zwrotu wniesionej opłaty rekrutacyjnej.
- 4. W §5 ust. 1 Uchwały nr 1/V/13 i w §5 ust. 3 Uchwały nr 5/V/12 dodaje się punkt e o treści „Wykaz wymaganych dokumentów dla cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia „, stanowią:
 - Podanie o przyjęcie na studia (dotyczy kandydatów aplikujących na zasadach innych niż dotyczące obywateli polskich). Podanie powinno być skierowane do JM Rektora PWSTE.
 - Ankieta osobowa wydruk na podstawie formularza rejestrującego z Internetowej Rejestracji Kandydata.
 - Oryginał świadectwa uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia wyższe w kraju, w którym zostało wydane: świadectwo musi być zalegalizowane lub opatrzone *apostille* oraz uznane za równoważne odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości na drodze nostryfikacji lub na podstawie umów międzynarodowych.
 - Zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na obranym kierunku i formie kształcenia.
 - Zagraniczny dyplom ukończenia studiów I stopnia, opatrzone *apostille* lub zalegalizowane w konsulacie polskim w kraju wydania dyplomu oraz zaświadczenie, że ten dyplom uprawnia do kontynuacji studiów magisterskich w kraju wydania.
 - Kopia ważnego paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata (oryginał dokumentu do okazania w trakcie składania dokumentów).
 - Kserokopię wizy lub karty pobytu, poświadczoną w miejscu składania dokumentów.
 - 3 fotografie w formacie jak do dowodu osobistego (35 x 45 mm).
 - Kserokopia ważnej Karty Polaka (jeśli kandydat posiada taki dokument należy okazać oryginał).
 - Dokument potwierdzający znajomość języka polskiego.
 - Opłata rekrutacyjna.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PROREKTOR
ds. studenckich

doc. dr Krzysztof Rejman