



Zarządzenie nr 110/2013

Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej

im. ks. Bronisława Markiewicza

w Jarosławiu

z dnia 12 listopada 2013r.

**W sprawie: w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie wprowadzenia
regulaminu organizacyjnego PWSTE w Jarosławiu.**

Działając na podstawie § 10 ust.2, § 39 ust.1 Statutu PWSTE w związku z § 55 Regulaminu Organizacyjnego zarządzam co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia Rektora PWSTE z nr 93/2013 z dnia 11 X 2013r. w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego PWSTE w Jarosławiu wprowadzam następujące zmiany;

- 1) W § 21 ust.2 pkt.8 otrzymuje brzmienie; "Działem Pozyskiwania Funduszy";
- 2) W § 21 ust. 2 uchyla się pkt. 9;
- 3) W § 21 ust.5 pkt. 2 otrzymuje brzmienie; „Nadzór nad Działem Pozyskiwania Funduszy”;
- 4) § 27 otrzymuje brzmienie; „Do zakresu zadań Działu Pozyskiwania Funduszy należy:

W zakresie badań i rozwoju kapitału ludzkiego.

1. Monitoring krajowych i międzynarodowych programów finansujących rozwój kapitału ludzkiego i programów badawczych.
2. Informowanie/współpraca/koordynacja działań jednostek organizacyjnych Uczelni w zakresie tworzenia aplikacji dla pozyskiwania funduszy z programów krajowych i międzynarodowych.
3. Współpraca z ośrodkami szkolnictwa wyższego, samorządami, organizacjami pozarządowymi, przedsiębiorstwami w celu realizacji projektów finansowanych

- z programów krajowych i międzynarodowych, ustanawianie partnerstwa, konsorcjów.
4. Przedstawianie planów i propozycji projektowych własnych i Instytutów władzom uczelni.
 5. Wdrażanie, rozliczanie i monitoring zakontraktowanych projektów zgodnie z wytycznymi programów i Procedurą Zarządzania Projektami PWSTE w Jarosławiu, współpraca z instytucjami zarządzającymi i pośredniczącymi w zarządzaniu.
 6. Prowadzenie rejestru projektów realizowanych przez Uczelnię oraz archiwizowanie dokumentacji zgodnie z wytycznymi i Procedurą.
 7. Prowadzenie działań związanych z monitorowaniem losów zawodowych absolwentów PWSTE w Jarosławiu.

W zakresie inwestycji infrastrukturalnych.

1. Monitoring programów krajowych i międzynarodowych finansujących inwestycje infrastrukturalne szkół wyższych – analiza wykonalności prawnej, instytucjonalnej i finansowej inwestycji.
 2. Sporządzanie wstępnych studiów wykonalności, analiz ryzyka, zarządzania zmianą, jakością i komunikacją w projekcie. Analiza stanu gotowości projektu do realizacji oraz montaż finansowy inwestycji rocznych i w cyklu wieloletnim.
 3. Opracowywanie aplikacji, w tym; wniosków, studiów wykonalności, analiz ekonomiczno - finansowych i pozostałych załączników wymaganych przez program i zgodnie z Procedurą.
 4. Sprawowanie nadzoru nad zgodnością rzeczową i finansową realizowanego projektu z wnioskiem aplikacyjnym oraz umową o dofinansowanie.
W przypadku wystąpienia niezgodności, koordynowanie działań naprawczych oraz bieżąca współpraca z instytucją zarządzającą i pośredniczącą.
 5. Koordynowanie działań jednostek organizacyjnych Uczelni wdrażających projekt zgodnie z Procedurą.
 6. Ewaluacja stopnia osiągnięcia efektów projektu.
 7. Archiwizowanie dokumentacji oraz korespondencji dotyczącej realizowanego projektu zgodnie z wytycznymi programu i Procedurą.”
- 5) Uchyła się § 39.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 26 listopada 2013r.

Rektor
PWSTE w Jarosławiu

Prof. nadzw. dr hab. Waclaw Wierzbieniec

ZASTĘPCA KANCLERZA

mgr Jerzy Rywikiewicz

KANCLERZ

mgr Robert Wisniewski