

Zarządzenie nr 44/2014
Rektora
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu
z dnia ...30.05.2014..... r.

w sprawie kryteriów i trybu wyrażania zgody nauczycielom akademickim na dodatkowe zatrudnienie w ramach stosunku pracy u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub działalność naukowo-badawczą

W związku z upływem okresu przejściowego w zakresie stosowania art. 129 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) w brzmieniu obowiązującym do 30 września 2014 r. i koniecznością uzyskania zgody rektora na dodatkowe zatrudnienie nauczyciela akademickiego, dla którego PWSTE w Jarosławiu jest podstawowym miejscem pracy, w ramach stosunku pracy, od dnia 1 października 2014 r., u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo badawczą, przypominam o obowiązku przestrzegania następujących zasad:

1. Nauczyciel akademicki zatrudniony w uczelni publicznej może podjąć lub kontynuować zatrudnienie w ramach stosunku pracy tylko u jednego dodatkowego pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą w Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.
2. Podjęcie lub kontynuowanie przez nauczyciela akademickiego dodatkowego zatrudnienia u pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą wymaga zgody rektora.
3. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia bez zgody rektora, o której mowa w pkt. 2, stanowi podstawę rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem.
4. Nauczyciel akademicki składa do rektora wnioski o wyrażenie zgody na podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego pisma. We wniosku musi znajdować się opinia dyrektora instytutu lub kierownika międzyinstytutowego zakładu, bądź kierownika studium w którym pracownik jest zatrudniony.
5. Rektor rozpatruje wniosek nauczyciela akademickiego w terminie do dwóch miesięcy od dnia jego wpływu, podejmując decyzję w sprawie wyrażenia lub niewyrażenia zgody na dodatkowe zatrudnienie.
6. Zgoda Rektora na wykonywanie przez nauczyciela akademickiego dodatkowego zatrudnienia - może być wyrażona na okres nie dłuższy niż kadencja Rektora.
7. Rektor nie wyraża nauczycielowi akademickiemu zgody na podjęcie lub kontynuowanie zatrudnienia u dodatkowego pracodawcy prowadzącego działalność dydaktyczną lub naukowo-badawczą w szczególności, jeżeli m.in. świadczenie usług dydaktycznych lub naukowych u innego pracodawcy zmniejsza zdolność prawidłowego funkcjonowania w PWSTE w Jarosławiu.
8. Nauczyciel akademicki, dla którego PWSTE w Jarosławiu jest podstawowym miejscem pracy, informuje Rektora o prowadzeniu działalności gospodarczej nie później niż w ciągu 7 dni od podjęcia działalności gospodarczej. Wzór zawiadomienia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego pisma.
9. Podjęcie lub kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy przez nauczyciela akademickiego, będącego organem jednoosobowym PWSTE w Jarosławiu, wymaga uzyskania zgody organu kolegialnego wskazanego w Statucie PWSTE

- w Jarosławiu. Zgoda jest wydawana na okres kadencji. W przypadku powołania nauczyciela akademickiego do pełnienia funkcji organu jednoosobowego kolejnej kadencji okres, którego dotyczy zgoda ulega przedłużeniu o cztery miesiące.
10. W terminie czterech miesięcy od dnia nieuzyskania zgody właściwego organu kolegiального na kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy przez nauczyciela akademickiego, o którym mowa w pkt. 9 - jest on zobowiązany zaprzestać kontynuowania tego dodatkowego zatrudnienia.
 11. Niezaprzestanie kontynuowania dodatkowego zatrudnienia w terminie, o którym mowa w pkt. 10 niniejszego pisma powoduje wygaśnięcie mandatu organu jednoosobowego w PWSTE w Jarosławiu. Wygaśnięcie mandatu następuje z dniem stwierdzenia przez Rektora niezaprzestania kontynuowania dodatkowego zatrudnienia.
 12. Zmiany dotyczące dodatkowego zatrudnienia lub prowadzenia działalności gospodarczej, a w szczególności informacje o ustaniu dodatkowego zatrudnienia lub zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej, należy niezwłocznie zgłaszać Rektorowi.
 13. Zgody Rektora nie wymaga podjęcie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy w:
 - a) Kancelarii Sejmu;
 - b) Kancelarii Senatu;
 - c) Kancelarii Prezydenta RP;
 - d) Kancelaria Prezesa Rady Ministrów;
 - e) Sądzie Najwyższym;
 - f) Biurze Trybunału Konstytucyjnego;
 - g) Biurze Rzecznika Praw Obywatelskich;
 - h) Biurze Rzecznika Praw Dziecka;
 - i) Biurze Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji;
 - j) Prokuraturii Generalnej Skarbu Państwa;
 - k) Krajowym Biurze Wyborczym;
 - l) Regionalnych izbach obrachunkowych;
 - m) Biurze Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych;
 - n) Instytucie Pamięci Narodowej – Komisji Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu;
 - o) Urzędach ministrów i przewodniczących komitetów wchodzących w skład Rady Ministrów oraz urzędach centralnych organów administracji rządowej;
 - p) Rządowym Centrum Legislacji;
 - q) w organach towarzystw naukowych i zawodowych;
 - r) w organach wymiaru sprawiedliwości;
 - s) w instytucjach kultury;
 - t) we władzach Polskiej Akademii Nauk i Polskiej Akademii Umiejętności;
 - u) w samorządowych kolegiach odwoławczych.
 14. Zgody Rektora nie wymaga podjęcie dodatkowego zatrudnienia w ramach umów cywilnoprawnych, szczególności umowy o dzieło i umowy zlecenie.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

Prof.nadzw.dr hab. Wacław Wierzbieniec

.....
(imię i nazwisko)

Jarosław, dnia

.....
(stanowisko)

.....
(Jednostka organizacyjna)

J.M. Rektor
PWSTE w Jarosławiu

W związku z art. 129 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz. 1365 z późn.zm.) proszę o wyrażenie zgody na

podjęcie / kontynuowanie dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku pracy*

W
(pełna nazwa i adres pracodawcy oraz podstawowa jednostka organizacyjna)

od dnia na czas określony* do dnia
(na czas nie dłuższy niż kadencja Rektora)

na stanowisku, w wymiarze etatu.

.....
podpis pracownika

Opinia Dyrektora/Kierownika jednostki organizacyjnej

.....
.....
.....
.....

.....
data i podpis

Decyzja Rektora

<p>wyrażam zgodę</p> <p>..... <i>podpis</i></p>	<p>nie wyrażam zgody</p> <p>..... <i>podpis</i></p>	<p>Data:</p> <p>Uwagi</p>
---	---	---------------------------

- - niepotrzebne skreślić

.....
(imię i nazwisko)

Jarosław, dnia

.....
(stanowisko)

.....
(Jednostka organizacyjna)

*J.M. Rektor
PWSTE w Jarosławiu*

W związku z art. 129 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164 poz. 1365 z późn.zm.) zawiadamiam, iż:

od dnia prowadzę działalność gospodarczą w zakresie

.....
.....
Jednocześnie zobowiązuję się poinformować Rektora o wszelkich zmianach dotyczących prowadzonej działalności gospodarczej, w tym o zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej.

.....
podpis pracownika

Przyjmuję do wiadomości:

.....
data i podpis Rektora