

Załącznik
do uchwały nr 3/III/13
Senatu PWSTE w Jarosławiu
z dnia 20 marca 2013r.

**Regulamin nagród Rektora
Państwowej Wyższej Szkoły
Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Bronisława Markiewicza
w Jarosławiu**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§1

Pracownikom Uczelni przyznawane są nagrody Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwane dalej "nagrodami Ministra", oraz nagrody Rektora PWSTE w Jarosławiu, zwane dalej "nagrodami Rektora".

§3

Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego przyznaje nagrody nauczycielom akademickim z okazji inauguracji roku akademickiego za wybitne i twórcze osiągnięcia naukowe oraz dydaktyczne uzyskane w roku ubiegłym.

§4

1. Rektor przyznaje co roku nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej:

- a) nauczycielom akademickim Uczelni za wybitne i twórcze osiągnięcia naukowe oraz dydaktyczne uzyskane w roku ubiegłym,
 - b) pracownikom Uczelni niebędącym nauczycielami akademickimi za osiągnięcia w pracy zawodowej.
2. Rektor może przyznać nagrodę dwukrotnie w ciągu roku, z tym że w takowym przypadku środki przeznaczone na nagrody określone w ust. 1 stanowią nie mniej niż 30% specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w §5 oraz w §7.

§5

1. **Nagrody dla nauczycieli akademickich** przyznawane są ze specjalnego funduszu nagród w wysokości 2% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych w tej grupie pracowników.
2. Fundusz nagród, o którym mowa w ust. 1, dzielony jest następująco:
 - a) 5% na nagrody przyznawane nauczycielom akademickim na nagrody Ministra,
 - b) 95% na nagrody przyznawane nauczycielom akademickim przez Rektora oraz Ministra na wniosek Rektora.
3. Środki na nagrody, o których mowa w ust. 2 pkt b, zapewnia Rektor.

§6

1. Fundusz nagród dla nauczycieli akademickich, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt b, dzielony jest na Uczelni następująco:
 - a) 80% przeznaczają się do podziału na poszczególne instytuty **i jednostki międzyinstytutowe**.
 - b) 20% pozostaje w dyspozycji Rektora.
2. Kwota przeznaczona na poszczególne instytuty **i jednostki międzyinstytutowe** - po wydzieleniu funduszy na przyznane nagrody Ministra i na nagrody za prace habilitacyjne II stopnia - dzielona jest proporcjonalnie do liczby pracowników w roku akademickim poprzedzającym przyznanie nagród.

§7

1. **Nagrody dla pracowników** niebędących nauczycielami akademickimi przyznawane są ze specjalnego funduszu nagród, w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych w tej grupie pracowników.
2. Fundusz nagród, o którym mowa w ust. 1, dzielony jest następująco:
 - a) 90% przeznaczają się do podziału na poszczególne jednostki organizacyjne, proporcjonalnie do liczby pracowników uprawnionych do otrzymania nagrody,
 - b) 5% stanowi rezerwa Rektora przeznaczona na uzupełnienie lub podwyższenie nagród dla pracowników, którzy wykazali się szczególnymi osiągnięciami,
 - c) 5% kwoty stanowi rezerwa dyrektorów instytutów, i kanclerza przeznaczona na uzupełnienie lub podwyższenie nagród podległych im pracowników.

Rozdział 2.

Nagrody Ministra

§8

Nagrody Ministra przyznawane są przede wszystkim za:

1. monografie, podręczniki i inne publikacje naukowe mające istotny wpływ na stan wiedzy i kierunki dalszych badań,
2. wyróżniające się prace habilitacyjne,
3. wyróżniające się prace doktorskie,

4. wieloletnie kształcenie kadr naukowych, potwierdzone podejmowaniem zainicjowanej problematyki badawczej przez innych pracowników nauki, pełnieniem funkcji promotora, etc. (tworzenie szkoły naukowej)

§9

1. Minister przyznaje nagrody indywidualne i zespołowe.
2. Wysokość nagrody ustala się przez zastosowanie mnożnika maksymalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku profesora zwyczajnego w Uczelni, obowiązującego na dzień 30 czerwca roku, w którym zostaje przyznana nagroda.
3. Wysokość nagrody ustaloną według zasad określonych w ust. 2 zaokrągla się do pełnych 10 złotych.
4. Wysokość nagrody indywidualnej przyznanej z funduszu, o którym mowa w §5 ust. 2 pkt. a wynosi do 4 stawek a z funduszu, o którym mowa w §5 ust. 2 pkt. b - równa się 4-krotnej stawce.
5. Wysokość nagrody zespołowej wynosi do 8-krotnej stawki.

§10

1. Wnioski o nagrody dla pracowników jednostek organizacyjnych w instytutach składa się do Dyrektora Instytutu. Z wnioskiem o nagrodę może wystąpić kierownik jednostki organizacyjnej.
2. Wnioski są wstępnie rozpatrywane przez radę instytutu.
3. Pozytywnie zaopiniowane wnioski, wraz z informacją o wynikach głosowania, kierowane są przez dyrektora instytutu do Rektorskiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń, która rozpatruje je pod względem formalnym i merytorycznym.
4. W skład Rektorskiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń wchodzi powołani przez Rektora nauczyciele akademicy.

§ 11

1. Wnioski o nagrody składane są na odpowiednich formularzach (załączniki nr 1 i 2).
2. Do wniosku o nagrodę za publikacje dołączone są odnośne prace lub ich kopie.
3. Do wniosku mogą być dołączone opinie i recenzje (np. wydawnicza) potwierdzające wysoką rangę wnioskowanego do nagrody osiągnięcia.
4. Członkiem proponowanego do nagrody zespołu może być osoba, której wkład pracy wynosi co najmniej 10%.

Rozdział 3.

Nagrody Rektora dla nauczycieli akademickich

§12

Nagrody dla nauczycieli akademickich przyznawane są w szczególności za:

1. oryginalne i twórcze osiągnięcia naukowe udokumentowane:
 - a) pracami doktorskimi i habilitacyjnymi,
 - b) publikacjami naukowymi mającymi istotny wpływ na stan wiedzy i kierunki dalszych badań (także kilkuletnim cyklem publikacji - pod warunkiem, że prace te nie były wcześniej nagradzane),
 - c) wdrożonymi wynalazkami i patentami,
 - d) pracami konstrukcyjnymi, technologicznymi i projektowymi, charakteryzującymi się nowatorskim, naukowym podejściem do tematu,
2. kształcenie kadr naukowych, potwierdzone podejmowaniem zainicjowanej problematyki badawczej przez innych pracowników nauki, pełnieniem funkcji promotora, konsultanta i opiniodawcy innych prac naukowych,
3. konkretne przedsięwzięcia, które spowodowały istotną poprawę warunków pracy dydaktycznej, wyników kształcenia i poziomu prac dyplomowych, a zwłaszcza:

- a) organizowanie międzynarodowych lub ogólnokrajowych konferencji naukowych,
 - b) wyróżniające się pełnienie funkcji organizacyjnych,
 - c) wykonywanie obowiązków opiekuna studenckiego koła naukowego, opiekuna roku studiów, opiekuna grup wykładowych opiekuna domu studenckiego.
4. autorstwo lub współautorstwo wyróżniających się podręczników, skryptów, przewodników metodycznych, programów nauczania, nowoczesnych metod nauczania.
5. Ponadto Rektor w drodze zarządzenia może wyznaczyć dodatkowe kryteria decydujące o prawie do nagrody.

§13

Rektor przyznaje nagrody indywidualne i zespołowe I, II i III stopnia.

§14

1. Wysokość nagrody ustala się przez zastosowanie mnożnika maksymalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego na stanowisku profesora zwyczajnego w PWSTE w Jarosławiu, obowiązującego na dzień 30 czerwca roku, w którym zostaje przyznana nagroda.
2. Wysokość nagrody ustaloną według zasad określonych w ust. 1 zaokrągla się do pełnych 10 złotych.
3. Wysokość nagrody indywidualnej ustala się w następujący sposób:
 - 1) nagroda I stopnia może być przyznana do wysokości dwukrotności stawki określonej w ust.1
 - 2) nagroda II stopnia może być przyznana do wysokości jednej stawki określonej w ust.1
 - 3) nagroda III stopnia może być przyznana do wysokości $\frac{3}{4}$ stawki określonej w ust.1
4. Wysokość nagrody zespołowej ustala się w następujący sposób:
 - 1) nagroda I stopnia może być przyznana do wysokości czterokrotności stawki określonej w ust.1
 - 2) nagroda II stopnia może być przyznana do wysokości trzykrotności stawki określonej w ust.1
 - 3) nagroda III stopnia może być przyznana do wysokości dwukrotności stawki określonej w ust.1

- 4) nagroda zespołowa dla członka zespołu nie może przekroczyć nagrody indywidualnej w danym stopniu.
5. Wysokość nagrody dla poszczególnych członków ustala rada instytutu.

§15

Za ten sam rodzaj działalności w danym roku może być przyznana tylko jedna nagroda Rektora lub Ministra. Dwie nagrody (indywidualne bądź zespołowe) mogą być przyznane za wybitne osiągnięcia w różnych obszarach działalności.

§16

Zgłaszane do nagrody prace winny być opublikowane w roku poprzedzającym przyznanie nagrody. W przypadku cyklu prac, o terminie złożenia wniosku decyduje rok opublikowania ostatniej pracy.

§17

Przedstawione do nagrody prace doktorskie muszą spełniać warunek określony w §16.

§ 18

1. Przedstawiane do nagrody prace winny być opublikowane w wydawnictwach wymagających recenzji wydawniczych, przede wszystkim między narodowych lub o zasięgu ogólnopolskim.
2. Wniosek o nagrodę za pracę nieopublikowaną ze względu na swój niejawny charakter, co musi być stwierdzone na piśmie, winien być uzupełniony dwiema recenzjami zewnętrznych profesorów lub doktorów habilitowanych.

§ 19

Warunkiem przyznania nagrody za kolejną edycję podręcznika, skryptu lub przewodnika jest wprowadzenie istotnych zmian i uzupełnień w stosunku do

poprzedniego wydania (minimum 70%). We wniosku należy to szczegółowo przedstawić, a także podać czy poprzednie wydanie było wyróżnione nagrodą.

§ 20

W przypadku zgłoszenia wniosku o przyznanie nagrody za osiągnięcia będące wynikiem współpracy z osobami spoza Uczelni, pracownikowi (pracownikom) Uczelni przysługuje nagroda zespołowa w wysokości uzależnionej od wkładu pracy (autorzy spoza Uczelni nagrody nie otrzymują). Za współautorstwo cyklu prac z różnymi zespołami autorów może zostać przyznana nagroda indywidualna, jeśli łączny wkład pracy wnioskowanej osoby jest większy niż 70%.

§ 21

1. Podział przyznanej nagrody zespołowej pomiędzy członków zespołu uzależniony jest od wkładu pracy poszczególnych osób, z tym, że nagroda przypadająca na jednego członka zespołu nie może przekraczać wysokości nagrody indywidualnej odpowiedniego stopnia.
2. Członkiem zespołu może być osoba, której wkład pracy wynosi co najmniej 10%.

§ 22

Wnioski o nagrody kierowane są do Rektorskiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń przez dyrektorów instytutów,

§ 23

1. Wnioski o nagrody składane są na odpowiednich formularzach (załączniki 3 i 4).
2. Do wniosku o nagrodę za publikacje dołączone są odnośne prace lub ich kopie.

§ 24

1. Wnioski o nagrody dla pracowników jednostek organizacyjnych w instytutach składane są dyrektorowi instytutu. Z wnioskiem o nagrodę może wystąpić rektor lub prorektorzy.
2. Wnioski rozpatrywane są pod względem formalnym i merytorycznym przez Radę Instytutu. Rada Instytutu przygotowuje listę rankingową zaopiniowanych wniosków, zgodnie z ilością uzyskanych głosów:
 - a) proponowanych w ramach limitu przyznanego zgodnie z §6, ust. 2,
 - b) niemieszczących się w ramach przyznanego limitu.
3. Dyrektor Instytutu przekazuje wnioski wraz z protokołem do Rektorskiej Komisji ds. Nagród i Odznaczeń

§ 25

1. Z wnioskami dotyczącymi pracowników zatrudnionych w jednostkach poza instytutami występują kierownicy tych jednostek lub dyrektor Biblioteki.
2. Wnioski składa się bezpośrednio przełożonemu, którzy opiniują je i przekazują do Komisji Rektorskiej.

§ 26

1. Wnioski rozpatrywane są pod względem formalnym i merytorycznym przez Rektorską Komisję d.s Nagród i Odznaczeń,
2. Komisja przekazuje wnioski Rektorowi wraz z protokołem posiedzenia.

§ 27

Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Rektor.

Rozdział 4.

Nagrody Rektora dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi

§28

Nagrody dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi są przyznawane za wyróżniającą się pracę zawodową, organizacyjną lub społeczną na rzecz Uczelni.

§29

Uprawnionymi do nagród są pracownicy, którzy:

- a) nie korzystali w tym czasie z urlopów bezpłatnych dłuższych niż 30 dni kalendarzowych (w łącznym wymiarze),
- b) nie byli karani w tym okresie upomnieniem, naganą, karą pieniężną ani nie mieli nieusprawiedliwionych nieobecności.

§30

1. Wysokość nagrody dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi ustala Rektor na dany rok kalendarzowy. Nagroda nie może być mniejsza niż 20% (w przypadku pracowników obsługi - 10%) średniej miesięcznej płacy ogłoszonej w Monitorze Polskim w kwartale poprzedzającym przyznanie nagrody.
2. Nagroda może być podwyższona - zgodnie z §7 ust. 2 pkt b i c - po konsultacji z odpowiednią komisją, jednak nie może być większa niż średnia płaca, o której mowa w ust. 1.

§ 31

1. Z wnioskami o nagrody występują:

- a) rektor i prorektorzy
- b) dyrektorzy instytutów,
- c) kanclerz
- e) kierownicy jednostek organizacyjnych

§ 32

**Wnioski (załącznik nr 5) o nagrody składane są
Kanclerzowi.**

- a) ~~dyrektorem w odniesieniu do pracowników
zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych
instytutów,~~
- b) ~~kanclerzowi w odniesieniu do pracowników
administracji i obsługi.~~

§ 33

1. *Wnioski rozpatrywane są przez Komisję
powołaną przez Kanclerza.*

§ 34

Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje
Rektor.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§35

Terminy składania wniosków o nagrody będące przedmiotem niniejszego regulaminu są każdorazowo wyznaczane przez Rektora w drodze zarządzenia.


REKTOR
Prof. nadzw. dr hab. Wacław Wierzbieniec