



**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa  
im. ks. Bronisława Markiewicza  
w Jarosławiu**

37-500 Jarosław, ul. Czarnieckiego 16

tel./fax 016 621 08 44, 016 621 02 04 NIP 792 17 94 406 REGON 650894385

---

**Zarządzenie nr 25/2008  
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
w Jarosławiu  
z dnia 9 kwietnia 2008r.**

**w sprawie wysokości opłat pobieranych od studentów PWSZ w Jarosławiu  
za wydanie dokumentów i ich duplikatów**

Działając na podstawie art. 98 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) w związku z § 20 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006r., w sprawie dokumentacji przebiegu studiów zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. ks. Br. Markiewicza w Jarosławiu pobierane są opłaty od studentów za wydanie:
  - 1) legitymacji studenckiej w wysokości 5 zł,
  - 2) elektronicznej legitymacji studenckiej w wysokości 17 zł,
  - 3) indeksu w wysokości 4 zł,
  - 4) dyplomu ukończenia studiów wraz z dwoma odpisami w wysokości 60 zł,
  - 5) dokumentu stwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych w wysokości 30 zł,
  - 6) dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy w wysokości 40 zł.
2. Za wydanie duplikatu dokumentów wymienionych w ust. 1 pobiera się opłatę w wysokości 50% wyższą niż za oryginał.
3. Za legalizację dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się opłatę w wysokości 19 zł.

**§ 2.**

Powyższe opłaty wpłaca się na rachunek bankowy PWSZ w Jarosławiu lub w kasie Uczelni. Kserokopię dowodu wpłaty należy przedłożyć w dziekanacie właściwego Instytutu.  
Nr konta: 48 1500 1634 1216 3002 5345 0000

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prof. nzw. dr hab. Zbigniew Makięła  
Rektor  
PWSZ w Jarosławiu

  
**RADCA PRAWNY**  
PWSZ w Jarosławiu  
**Jerzy Rymkiewicz**  
Nr rej. OIRP Rzeszów Rz/P/47

