

***Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno – Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza  
w Jarosławiu***

*Ogłasza II pisemny przetarg nieograniczony na wynajem nieruchomości oznaczonej jako działka 2370/19 o powierzchni 1.2469 ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu , na okres 5 lat*

**I. Warunki przetargu:**

Pisemne oferty mogą składać osoby fizyczne i podmioty prowadzące działalność gospodarczą, np. prowadzenie składów materiałów budowlanych itp.

Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę .

- 1) Cechy, które powinna spełniać oferta – zgodnie ze Specyfikacją.
- 2) Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Oferenta.
- 3) Kryterium decydującym o wyborze oferty jest najwyższa zaoferowana miesięczna cena brutto z tytułu najmu nieruchomości.
- 4) Zaoferowana miesięczna cena brutto z tytułu najmu nieruchomości musi być wyższa od wartości szacunkowej, wynikającej z ekspertyzy wyceny nieruchomości.

Ofertę w trwale zamkniętej kopercie należy złożyć Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno – Ekonomiczna w Jarosławiu ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, Rektorat-Kancelaria, pokój nr 1.

Termin składania ofert upływa dnia **06.03.2017 r.** do godziny **15.00** decyduje data wpływu oferty.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.03.2017 r.** o godzinie **11.00** w siedzibie Państwowej Wyższej Szkole Techniczno – Ekonomicznej w Jarosławiu ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław, Rektorat **Dział Administracyjno -Gospodarczy, pokój nr 7**

Oferent ma prawo być obecny przy otwieraniu kopert z ofertami.

Przed przystąpieniem do przetargu zainteresowany nieruchomością winien obejrzeć ją oraz zapoznać się z aktualnym stanem technicznym magazynów osoba do kontaktu ze strony Uczelni Pan **Andrzej Lichończak tel. (16) 624 46 16.**

Zainteresowany powinien również zapoznać się ze specyfikacją (załącznik Nr 1) oraz wzorem umowy (załącznik Nr 2).

**Umowa najmu zostanie zawarta na okres – 5 lat.**

**Wartość nieruchomości nie przekracza kwoty wskazanej w Art. 90 pkt. 4 Ustawy o Szkolnictwie Wyższym z dnia 27.07.2005 r. Dz.U. z 2012 r. z póź. zm.**

Oddający w najem zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert.

**Oddający w najem zastrzega również możliwość odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny art. 70(1) § 3 Kodeksu Cywilnego.**

II. Wartość szacunkowa z tytułu najmu nieruchomości oznaczonej jako działka 2370/19 o powierzchni 1.2469 ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu wynosi: **14.258.75** (słownie: czternaście tysięcy dwieście pięćdziesiąt osiem złotych 75/100 )miesięcznie brutto.

III. Wysokość kaucji, forma, termin i miejsce ich wniesienia:

1. Wadium w kwocie: 1 425,87 zł (słownie: jeden tysiąc czterysta dwadzieścia pięć złotych 87/100 złotych) co stanowi 10 % wartości szacunkowej z tytułu najmu nieruchomości należy wpłacić w gotówce na konto PWSTE w Jarosławiu nr 48 150016341216300253450000 Wadium winno znaleźć się na podanym koncie najpóźniej w dniu 02.03.2017 r. W przetargu mogą wziąć udział wyłącznie osoby, które wywiązały się z w/w warunku.

2. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygra przetarg zaliczone zostanie na poczet kaucji stanowiącej zabezpieczenie ewentualnych roszczeń czynszowych jak i wynikających z obowiązku naprawienia szkód spowodowanych na wynajmowanym terenie lub wyrządzonych Wynajmującemu.

3. Pozostałym oferentom wadium zostanie zwrócone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wyboru oferty.

P.O. KANCELERZ  
mgr inż. Andrzej Lis

*JL*

## SPECYFIKACJA

Dotyczy: II-go *pisemnego przetargu nieograniczonego na wynajem nieruchomości oznaczonej jako działka 2370/19 o powierzchni 1.2469 ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu , na okres do 5 lat*

### I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji.
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przetargiem i złożeniem oferty.
4. Oferta - pod rygorem jej unieważnienia – powinna być napisana w języku polskim na maszynie lub komputerze oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
5. Oferta powinna zawierać :
  - 1) imię, nazwisko i adres oferenta lub nazwę firmy oraz siedzibę,
  - 2) datę sporządzenia oferty,
  - 3) proponowaną miesięczną cenę brutto z tytułu najmu nieruchomości,
  - 4) skróconą charakterystykę proponowanej przez Oferenta działalności gospodarczej,

#### A. Do złożonej oferty należy dołączyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej celem potwierdzenia, że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Zaświadczenie o nie zaleganiu z zapłatą należności wobec Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych właściwych dla miejsca prowadzenia działalności oraz siedziby (miejsca zamieszkania).
3. Aktualny NIP i REGON.
4. Oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym nieruchomości oraz o gotowości zawarcia umowy i przystosowania nieruchomości we własnym zakresie i na swój koszt do umówionego użytku.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się ze szczegółowymi warunkami przetargu w tym, ze wzorem umowy i specyfikacją.
6. Oświadczenie, że oferent przyjmuje warunki przetargu bez zastrzeżeń.

7. Oświadczenie, że oferent zapoznał się ze wzorem umowy przetargu i nie zgłasza zastrzeżeń.

8. Formularz ofertowy.

**B.** Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisem:

**„II Przetarg nieograniczony na wynajem nieruchomości przy ul. Poniatowskiego  
w Jarosławiu”**

*Oferty nie opisane w sposób odpowiedni nie będą otwierane.*

**C.** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

**D. Dodatkowe informacje dot. przygotowania oferty:**

1. Oferent jest zobowiązany przedstawić wyżej wymienione dokumenty w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta (osobę podpisującą ofertę). Każda kserokopia dokumentu wymaga takiego poświadczenia.

2. W przypadku braku któregośkolwiek z dokumentów Komisja Przetargowa wezwie Oferenta do uzupełnienia oferty i wyznaczy w tym celu odpowiedni termin. W przypadku nie uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie oferta taka zostanie odrzucona.

## II. USZCZEGÓLOWIENIE PRZEDMIOTU PRZETARGU

### 1. Opis Nieruchomości:

Nieruchomość położona jest w obrębie ewidencyjnym 5, brak jest Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Jarosławia. Zgodnie ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania miasta Jarosławia działka nr 2370/19 znajduje się w konturze UC 2. Jest to strefa centralna miasta Jarosławia, która pełni funkcję usługową z udziałem towarzyszącej funkcji mieszkaniowej i obsługi turystyki.

Nieruchomość położona jest przy ul. Poniatowskiego w bezpośrednim sąsiedztwie Fabryki Pieczywa Cukierniczego (dawnej „San”), siedziby Komendy Powiatowej Policji mieszczącej się w nowoczesnym gmachu. Od północy nieruchomość sąsiaduje ze Stadionem sportowym. Odległość od dworca kolejowego około pięćset metrów. Działka o powierzchni 1. 2469 ha o kształcie nieregularnym. Zabudowę nieruchomości tworzą trzy budynki magazynowe o podobnej konstrukcji, są to budynki jednopiętrowe, nie podpiwniczone przykryte stropodachem, kryte papą, obróbki rynny i rury spustowe z blachy. Konstrukcja nośna

budynków mieszana. Tworzą ją słupy i podciągi żelbetowe z betonu wylewanego na których wsparto stropy i stropodach z płyt krzyżowo zbrojonych wylewanych z równoczesnym związaniem ich wieńcem i ławami fundamentalnymi dzięki czemu tworzą jednolitą bardzo mocną i stabilną całość. Ściany osłonowe posadowione na ławach ciągłych żelbetowych stanowią dodatkową konstrukcję nośną wykonaną z cegły ceramicznej o gr. 51 cm. Nośność obciążeniowa dopuszczalna stropów nad parterem 350 kg/m<sup>2</sup>. Pod względem konstrukcyjnym budynki nie budzą zastrzeżeń.

**Powierzchnia działki zabudowana;**

- budynkami – 2505,00 m<sup>2</sup>

- placami i drogami wewnętrznymi – 1657,00 m<sup>2</sup>

**Łącznie – 4162,00 m<sup>2</sup>**

**co stanowi 33,38 % powierzchni działki.**

a) Budynek magazynowy nr 1

Wolnostojący, piętrowy, nie podpiwniczony, pokryty stropodachem żelbetowym, kryty papą. Konstrukcja szkieletowa, słupy, podciągi, stropy żelbetowe płytowe. Posadzki cementowe wypalane. Okna i bramy stalowe. W rozwiązaniach funkcjonalnych ;

Parter: hala magazynowa z posadzką cementową wypalaną. Od strony zachodniej wydzielona z bramą (brak bramy). Przy wejściu centralnym wydzielony kantor magazyniera. Szyb wewnętrzny z urządzeniem wyciągowym zdewastowanym- urządzenie niesprawne.

Piętro: schody zewnętrzne, żelbetonowe jednostronnie zamocowane, jednobiegowe po obydwu stronach budynku usytuowane centralnie wzdłuż ścian dłuższych od strony północnej i południowej budynku. Okna i bramy stalowe. Na parterze wejścia do budynku z trzech stron, na piętrze z dwóch stron. Konstrukcja budynku nie budzi zastrzeżeń. W budynku widoczne zacieki, ubytki tynków wewnętrznych i zewnętrznych. Ubytki w posadzkach, okna stalowe bez oszklenia, szyby okienne powybijane, brak jednej bramy dwuskrzydłowej. Urządzenie wyciągowe niesprawne. Instalacja elektryczna nie istnieje. Budynek bez ogrzewania.

Zakres prac remontowych niezbędnych;

- wymiana pokrycia papą oraz obróbek blacharskich,
- wymiana rynien i rur spustowych,
- wykonanie uzupełnień tynków,
- wykonanie instalacji elektrycznych,
- naprawa lub wymiana urządzeń dźwigu,
- uzupełnienie posadzek,
- ogrzewanie w miarę potrzeby i wentylacja. Budynek wymaga uporządkowania i odmalowania. Powierzchnia użytkowa budynku – 1361,73 m<sup>2</sup>.

Pozostałe dwa budynki magazynowe wolnostojące, jednopiętrowe, nie podpiwniczone o konstrukcji podobnej, w stanie technicznym i funkcjonalnym jak budynek nr 1.

b) Budynek magazynowy nr 2 powierzchni użytkowa 1361,59 m<sup>2</sup> w budynku brak szybu wyciągowego.

c) Budynek magazynowy nr 3 powierzchnia użytkowa 1367,75 m<sup>2</sup> przy budynku szyb wyciągowy zewnętrzny (niesprawny) oraz przybudówka gospodarcza.

d) Budynek wartowni murowany, parterowy, powierzchnia użytkowa 102,61 m<sup>2</sup>.

## **Nieruchomość przeznaczona jest do oddania w najem na okres 5 lat.**

**2. Obciążenia Nieruchomości i inne zobowiązania:** Nieruchomość wolna jest od obciążeń i innych zobowiązań.

Wynajmujący nie narzuca zakresu prac remontowych niezbędnych do prowadzenia przez Najemcę działalności gospodarczej.

**Po zakończeniu najmu poniesione przez Najemcę nakłady na wynajętej Nieruchomości przechodzą nieodpłatnie na rzecz Wynajmującego.**

Wynajmujący nie dopuszcza możliwości prowadzenia działalności, która zakłócałaby spokój na wynajmowanej Nieruchomości oraz innej działalności generującej ponadnormatywny hałas.

## **3. Czynsz:**

1) Najemca zobowiązuje się do ponoszenia miesięcznych opłat z tytułu czynszu najmu zgodnie ze stawką ustaloną w drodze przetargu.

Czynsz będzie corocznie waloryzowany o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłoszony w Monitorze Polskim przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

## **6. Rozliczenia:**

1) Należności z tytułu czynszu i mediów płatne będą miesięcznie przelewem na podstawie rachunku w terminie do 10 każdego m-ca przez Wynajmującego, na konto podane w umowie.

2) Najemca będzie zobowiązany również do ponoszenia kosztów wywozu odpadów stałych powstałych w związku z prowadzoną działalnością na podstawie zawarcia odrębnych umów z podmiotami świadczącymi w/w usługi.

## 7. Obowiązki Wynajmującego:

Wynajmujący obowiązany jest udostępnić lokal zgłoszony do przetargu do wglądu wszystkim Oferentom w celu zapoznania się przez nich z jego stanem technicznym i przydatnością użytkową oraz udzielać wszelkich informacji o przedmiocie najmu.

## 8. Obowiązki Najemcy:

- 1) zapewnienie swobodnego przejścia wzdłuż części Nieruchomości 2370/19 od strony ul. Poniatowskiego.
- 2) całoroczne utrzymanie porządku i czystości na tej części Nieruchomości obejmujące co najmniej:
  - a) obowiązek zbierania z całego wynajmowanego terenu (łącznie z wejściem) wszelkich zanieczyszczeń i odpadów, zmiatania utwardzonych wejść na wynajmowany teren do granicy pasa drogowego ul, Poniatowskiego;
  - b) obowiązek wywożenia zebranych nieczystości celem składowania i utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;

9. Wzór umowy najmu stanowi *załącznik Nr 2*.

## III. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował podczas wyboru oferty jest:

**Oferowana cena brutto za wynajmowanej nieruchomości miesięcznie  
(oferowana stawka czynszowa + VAT)**

## IV. ZASADY WYBORU OFERTY

1. Komisja Przetargowa dokona wyboru oferty, która odpowiada wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane w pkt. III kryterium.

2. Przetarg jest ważny choćby wpłynęła tylko jedna oferta.

W razie gdy do przetargu zgłoszona zostanie tylko jedna oferta Kanclerz może przyjąć tę ofertę i nie unieważniać postępowania przetargowego, jeżeli Komisja Przetargowa stwierdzi, iż spełnia ona wymagania określone w Specyfikacji.

3. Osoba, która wygrała przetarg winna zawrzeć umowę w siedzibie Uczelni w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia o wyniku przetargu, pod rygorem utraty prawa do zawarcia umowy najmu tej nieruchomości.

4. W przypadku, gdy w terminie określonym w ust. 3 nie dojdzie do zawarcia umowy ze zwycięzcą przetargu, Uczelnia może zawrzeć umowę z oferentem, który złożył drugą według kolejności najkorzystniejszą ofertę.
5. Prace Komisji Przetargowej podlegają zatwierdzeniu przez Rektora
6. Komisja Przetargowa może bez podawania przyczyn odstąpić od przeprowadzenia przetargu.
7. Komisja Przetargowa zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

## **V. OBOWIĄZKI WYNAJMUJĄCEGO.**

1. Przewodniczący Komisji Przetargowej po otwarciu ofert w części jawnej w obecności wszystkich Oferentów przekaze uczestnikom postępowania przetargowego informacje dotyczące:
  - liczby złożonych ofert,
  - imienia i nazwiska lub nazwy oferenta,
  - ceny każdej oferty.
2. Komisja Przetargowa po sprawdzeniu czy oferty zostały złożone w terminie dopuszcza do przetargu Oferentów spełniających warunki, o których mowa w pkt I Specyfikacji.
3. W części niejawnej przetargu Komisja Przetargowa dokona oceny złożonych ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
4. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza protokół z przetargu, w którym określa:
  - 1) termin i miejsce przetargu,
  - 2) rodzaj przetargu,
  - 3) adres i oznaczenie lokalu, na który był przeprowadzony przetarg,
  - 4) liczbę osób dopuszczonych do przetargu,
  - 5) imię, nazwisko i adres (nazwę i siedzibę) dwóch najkorzystniejszych ofert wraz z podaniem kwot osiągniętych w przetargu podanych przez Oferentów.
5. Protokół Komisji Przetargowej zatwierdza Rektor.
6. Zamawiający po rozstrzygnięciu wyników przetargu przekaze wszystkim Oferentom:
  - 1) nazwę i siedzibę firmy, której ofertę uznano za najkorzystniejszą,
  - 2) wysokość ceny wybranej oferty.

7. Wszyscy oferenci będą informowani o:

- 1) zmianach terminu przetargu,
- 2) unieważnieniu przetargu.

8. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Rektora. Skargę można wnieść w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia o wyniku przetargu. Rektor może uznać skargę za niezasadną, nakazać powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnić przetarg.

9. Umowa z Oferentem, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta po zakończeniu postępowania przetargowego i zatwierdzeniu wyników przetargu przez Rektora.

## VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYNAJMUJĄCYM

Niniejszą Specyfikację można otrzymać :

- osobiście w siedzibie Wynajmującego, Rektorat Dział Administracyjno-Gospodarczy pokój nr 6,7 (od poniedziałku do piątku), od godz. 07:30 -15: 30.

- ze strony internetowej : [bip.pwste.edu.pl](http://bip.pwste.edu.pl)

Osoby do kontaktu: Halina Gawrońska 16 624 40 77, Andrzej Lichończak 16 624 46 16.

Zatwierdzam:

  
P.O. KLUCZKOWSKI  
mgr o.s. Adam Lis

*Gawrońska*

## UMOWA NAJMU NIERUCHOMOŚCI

zawarta dnia ..... roku w Jarosławiu pomiędzy:

Państwową Wyższą Szkołą Techniczno – Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, mającą siedzibę w Jarosławiu ul. Czarnieckiego 16 reprezentowana przez mgr Adama Lis p.o. Kanclerza PWSTE w Jarosławiu.  
zwana dalej „Wynajmującym”

a

Panem/ią ..... zamieszkałym/ą ....., legitymującym/ą się dowodem osobistym seria ..... nr ....., PESEL: ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą ....., wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej przez ..... pod numerem ....., NIP ....., REGON ..... zwanym/ą w treści umowy Najemcą.

### § 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości zabudowanej : *działka 2370/19 o powierzchni 1.2469 ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu.*

### § 2

1. Wynajmujący oddaje, a Najemca bierze w najem nieruchomość opisaną w § 1.
2. Lokalizacja nieruchomości oraz powierzchnia, o której wyżej mowa, uwidocznione są na załączniku graficznym nr 1 do umowy.
3. Stan techniczny lokali przedstawia załącznik nr 2 do umowy.

### § 3

Przedmiot najmu użytkowany będzie przez Najemcę do prowadzenia działalności w zakresie ..... Działalność ta nie może być uciążliwa dla otoczenia oraz szkodliwa dla środowiska.

### § 4

1. Umowa zostaje zawarta na okres 5 lat i obowiązuje od dnia ..... – do dnia ..... r.
2. Najemca zobowiązuje się do zapłaty miesięcznego czynszu w wysokości stanowiącej sumę: a. kwoty ..... zł netto (słownie: ..... złotych .... /100) b. kwoty stanowiącej równowartość podatku od nieruchomości dla wynajmowanej powierzchni.
3. Czynsz płatny jest, co miesiąc z góry, do 15 dnia każdego miesiąca, po otrzymaniu faktury, na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
4. Do wartości czynszu, Wynajmujący doliczał będzie podatek VAT.



5. Wysokość opłat, korygowana będzie co rok o ogłoszony w Monitorze Polskim przez Prezesa GUS, średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, w stosunku do roku poprzedniego. Zmiana wysokości opłat z tego tytułu wprowadzana będzie począwszy od następnego miesiąca po opublikowaniu wskaźnika w MP i nie wymaga pisemnego aneksu do umowy. W przypadku ujemnego wskaźnika wartość czynszu najmu pozostanie bez zmian.

#### § 5

Za wynikające z umowy zobowiązania i należności niezapłacone w terminie, Najemca zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych.

#### § 6

1. Najemca składa Wynajmującemu kaucję, która winna być uznana na rachunku Uczelni w przeddzień podpisania umowy, w wysokości jednomiesięcznego czynszu brutto, na rachunek bankowy 48 1500 1634 1216 3002 5345 0000 celem zabezpieczenia roszczeń Wynajmującego o zapłatę czynszu i odszkodowania za ewentualne szkody w przedmiocie najmu, nie spowodowane zwyczajnym jego użytkowaniem.

2. Kaucja zostanie zwrócona Najemcy, najpóźniej w ciągu miesiąca od chwili zwrotu przedmiotu najmu. Obowiązek zwrotu nie istnieje w zakresie niezaspokojonej wierzytelności objętej zabezpieczeniem.

3. Kaucja jest nieoprocentowana.

#### § 7

1. Wszelkie nakłady, przeróbki i modernizacje przedmiotu umowy, inne aniżeli określone w § 9 ust. 1, wymagają uzyskania przez Najemcę uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego. W razie niedopełnienia powyższego warunku wszelkie nakłady poniesione przez Najemcę na przedmiocie umowy pozostają własnością Wynajmującego bez obowiązku zapłaty ich równowartości. Chyba że wynajmujący zażąda przywrócenia do stanu poprzedniego.

2. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i Ppoż. oraz jest obowiązany do wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej;

3. Najemca wykonuje przeglądy instalacji elektrycznej polegające na sprawdzeniu stanu technicznego instalacji, stanu sprawności połączeń osprzętu, zabezpieczenia i środków ochrony od porażeń, odporności izolacji przewodów oraz uziemienia instalacji i aparatów. Najemca zobowiązuje się do późniejszego przekazywania Wynajmującemu kopii wszystkich aktualnych badań wykonanych przez uprawnioną do tego celu osobę;

#### § 8

Najemca nie ma prawa oddawania przedmiotu najmu w podnajem lub bezpłatne używanie osobom trzecim, ani też obciążania przedmiotu najmu innym prawem na rzecz osób trzecich, bez uzyskania pisemnej zgody Wynajmującego.

## § 9

1. Najemca zobowiązany jest do dokonywania we własnym zakresie i na własny koszt drobnych nakładów, polegających na bieżących naprawach i konserwacji przedmiotu najmu.
2. Dbłość o czystość i estetykę na terenie przedmiotu najmu i w najbliższym jego otoczeniu, należy do obowiązków i kosztów Najemcy.
3. Najemca zobowiązuje się do usuwania nieczystości i ich wywożenia we własnym zakresie i na własny koszt oraz ponoszenia ewentualnych kosztów dostawy mediów technicznych.
4. Najemca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów prawa, w szczególności w zakresie ochrony środowiska i gospodarki odpadami.

## § 10

Umowa niniejsza może zostać rozwiązana w następujących przypadkach:

1. w każdym czasie za obopólną zgodą stron,
2. przez Wynajmującego – za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, jeżeli nieruchomość stanie się niezbędna do wykorzystania na potrzeby Uczelni lub zostanie przeznaczona na sprzedaż,
3. przez Wynajmującego – bez terminów wypowiedzenia, jeżeli:
  - a. Najemca dopuszcza się zwłoki z zapłatą czynszu za dwa pełne okresy płatności, po uprzednim jednak wyznaczeniu Najemcy dodatkowego miesięcznego terminu zapłaty,
  - b. Najemca nie dba o przedmiot najmu i doprowadza do jego uszkodzenia,
  - c. Najemca wykorzystuje wynajmowaną nieruchomość niezgodnie z jej przeznaczeniem lub też swoją działalnością ujemnie wpływa na środowisko naturalne,
  - d. Najemca narusza postanowienia niniejszej umowy, o których mowa w § 8.

## § 11

Najemca obowiązany jest informować Wynajmującego o wszelkich zmianach adresu do korespondencji w stosunku do podanego w nagłówku niniejszej umowy. W przypadku braku informacji o zmianach adresu do korespondencji, wszelkie pisma nadane listem poleconym na dotychczasowy adres uważa się za doręczone.

## § 12

1. Przejęcie przedmiotu najmu po jego ustaniu, nastąpi w drodze komisyjnego odbioru w terminie wyznaczonym przez Wynajmującego, nie później niż w okresie 7 dni od dnia ustania stosunku najmu.
2. W przypadku nie wydania przedmiotu najmu w stanie wolnym od osób i rzeczy w terminie, o którym mowa w ust. 1, Najemca zapłaci Wynajmującemu karę umowną w wysokości 2/30 miesięcznego czynszu brutto - za każdy dzień opóźnienia

## § 13

1. Wszelkie kwestie związane z umową należy kierować na adres: Państwową Wyższą Szkołą Techniczno – Ekonomiczną im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, mającą siedzibę w Jarosławiu ul. Czarnieckiego 16

2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Spory, mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, rozstrzygał będzie Sąd powszechny.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wynajmujący**

**Najemca**

*[Handwritten signatures]*

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

**Oświadczam, że:**

- zapoznałam/-em się dokładnie z zasadami wynajmu lokalu użytkowego wymienionego w niniejszym ogłoszeniu o konkursie, z regulaminem konkursu, którego warunki przyjmuję bez zastrzeżeń oraz z załączonym projektem umowy, której treść niniejszym akceptuję.
- dokonałam/-em oględzin pomieszczeń, zapoznałam/-am się z ich stanem technicznym i akceptuję go,
- nie jest mi wiadomo o jakichkolwiek postępowaniach egzekucyjnych podjętych przeciwko mnie jako przedsiębiorcy/przedsiębiorstwu\* którego/które\* reprezentuję ani postępowaniu upadłościowym ani układowym,
- podmiot, który reprezentuję nie figuruje w Krajowym Rejestrze Długów,
- wszelkie dane zawarte w niniejszej ofercie odpowiadają rzeczywistości i złożone zostały przeze mnie zgodnie z prawdą.
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych/danych podmiotu który reprezentuję\*, jako oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu, przy zachowaniu zasady jawności postępowania konkursowego i wyniku konkursu

**Oświadczam także, że wiem, iż niewypełnienie wszystkich rubryk w formularzu oferty, niezłożenie dokumentów lub braki formalne oferty oceniane wg zaproszenia do składania ofert, spowoduje, że oferta nie zostanie rozpatrzona.**

.....  
(data)

.....  
czytelny podpis Oferenta

## Formularz oferty

## 1. Wykonawca

Imię i Nazwisko Najemcy / Nazwa Fimy	
Adres*	
Adres do korespondencji*	
Osoba do kontaktu*	
Telefon do kontaktów z Najemcą nr*	
Adres emailowy do kontaktów z Najemcą*	

## 2. Wynajmujący:

Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza  
w Jarosławiu ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław

3. Nazwa postępowania: *pisemny przetarg nieograniczony na wynajem nieruchomości oznaczonej jako działka 2370/19 o powierzchni 1.2469 ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu ,*

## 4. Oferowany miesięczny czynsz najmu brutto :

.....zł.

(słownie brutto w złotych:.....)

Data \_\_\_\_\_ ; \_\_\_\_\_

(Pieczęć imienna i podpis osoby upoważnionej przez Najemcę)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że znany jest mi stan nieruchomości oznaczonej jako działka 2370/19 o powierzchni 1.2469 ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu, jednocześnie wyrażam gotowość do zawarcia umowy i przystosowania nieruchomości we własnym zakresie i na swój koszt do prowadzenia działalności gospodarczej.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r  
(miejscowość)

\_\_\_\_\_  
podpis Najemcy

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/ em się ze szczególnymi warunkami przetargu w tym , że wzorem umowy i specyfikacją dotyczącą pisemnego przetargu nieograniczonego na wynajem nieruchomości oznaczonej jako działka 2370/19 o powierzchni 1.2469 ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r  
(miejscowość)

\_\_\_\_\_  
podpis Najemcy

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że przyjmuję warunki pisemnego przetargu na wynajem nieruchomości oznaczonej jako działka 2370/19 o powierzchni 1.2469ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu. bez zastrzeżeń.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r  
(miejscowość)

\_\_\_\_\_  
podpis Najemcy

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/ em się ze wzorem umowy (załącznik nr 2) dotyczącej pisemnego przetargu nieograniczonego na wynajem nieruchomości oznaczonej jako działka 2370/19 o powierzchni 1.2469 ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu. i nie zgłaszam zastrzeżeń.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r  
(miejscowość)

\_\_\_\_\_  
podpis Najemcy

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/ em się z regulaminem postępowania w sprawie oddania w najem, nieruchomości oznaczonej jako działka 2370/19 o powierzchni 1.2469 ha. w obrębie 5 Miasta Jarosławia, zabudowana powierzchnia użytkowa magazynów 4193,68 m<sup>2</sup> położona przy ul. Poniatowskiego w Jarosławiu.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ r  
(miejscowość)

\_\_\_\_\_  
podpis Najemcy