

Załącznik

do uchwały nr ~~IV/14~~ Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
w Jarosławiu z dnia 26 IV 2017r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów w Państwowej Wyższej
Szkołe Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

**REGULAMIN STUDIÓW
W PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOLE
TECHNICZNO-EKONOMICZNEJ
IM. KS. BRONISŁAWA MARKIEWICZA
W JAROSŁAWIU**

Spis treści

I.	Przepisy ogólne.....	4
II.	Organizacja roku akademickiego.....	7
III.	Organizacja studiów.....	8
IV.	Studia według indywidualnego programu studiów oraz indywidualnego planu studiów.....	9
V.	Studia według indywidualnego toku studiów.....	11
VI.	System punktowy ECTS.....	11
VII.	Prawa i obowiązki studenta.....	13
VIII.	Studiowanie na innych kierunkach.....	15
IX.	Zmiana uczelni, kierunku i formy studiów.....	15
X.	Zajęcia dydaktyczne.....	16
XI.	Zaliczenia przedmiotów/modułów i praktyk, zaliczenia komisyjne.....	17
XII.	Praktyki zawodowe.....	18
XIII.	Egzaminy i egzaminy komisyjne.....	19
XIV.	Zaliczenie semestru.....	21
XV.	Powtarzanie przedmiotu/modułu.....	22
XVI.	Powtarzanie semestru, roku studiów.....	22
XVII.	Urlopy.....	23
XVIII.	Skreślenie z listy studentów.....	24
XIX.	Wznowienie studiów.....	25
XX.	Praca dyplomowa.....	25
XXI.	Egzamin dyplomowy.....	28
XXII.	Ukończenie studiów.....	29
XXIII.	Warunki i tryb uczestniczenia wybitnie uzdolnionych uczniów w zajęciach przewidzianych tokiem studiów.....	30
XXIV.	Przepisy końcowe.....	31

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **studia wyższe** – studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia prowadzone przez uczelnię uprawnioną do ich prowadzenia,
- 2) **student** – osobę kształcąca się na studiach wyższych,
- 3) **kierunek studiów** – wyodrębnioną część jednego lub kilku obszarów kształcenia, realizowanego w uczelni w sposób określony przez program kształcenia,
- 4) **poziom kształcenia** – studia pierwszego stopnia i studia drugiego stopnia,
- 5) **studia pierwszego stopnia** – formę kształcenia, na którą są przyjmowani kandydaci posiadający świadectwo dojrzałości, kończąca się uzyskaniem kwalifikacji drugiego stopnia,
- 6) **studia drugiego stopnia** – formę kształcenia, na którą są przyjmowani kandydaci posiadający co najmniej kwalifikacje pierwszego stopnia, kończąca kształcenia, realizowaną w uczelni w sposób określony przez program kształcenia,
- 7) **forma studiów** – studia stacjonarne i studia niestacjonarne,
- 8) **program kształcenia** – opis określonych przez uczelnię spójnych efektów kształcenia właściwych dla obszaru lub obszarów kształcenia, zgodny z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, oraz opis procesu kształcenia prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS,
- 9) **program studiów** – opis procesu kształcenia prowadzącego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia dla programu kształcenia, obejmujący między innymi opis modułów zajęć oraz plan studiów,
- 10) **Krajowe Ramy Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego** – ogólne charakterystyki efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6 i 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji, o której mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 i 1010).
- 11) **plan studiów** – dokument określający przedmioty i związane z nimi zajęcia oraz praktyki zawodowe – wraz z wymiarem czasowym, zasadami zaliczania, w tym z określeniem języka, w którym prowadzone są zajęcia i ich zaliczenia oraz przypisaną przedmiotom i praktykom liczbą punktów ECTS – których zaliczenie warunkuje uzyskanie dyplomu ukończenia danych studiów; plan studiów określa łączny czas trwania studiów i wyodrębnia etapy studiów oraz precyzuje wymagania, które trzeba spełnić, by zaliczyć każdy z tych etapów; plan studiów wymienia także inne wymagania, które muszą być spełnione, by uzyskać dyplom ukończenia danych studiów,
- 12) **specjalność** – uporządkowany zbiór modułów zajęć stanowiących pewną określoną całość, której charakter jest zdefiniowany w nazwie specjalności,
- 13) **semestr/rok akademicki** – część programu studiów wyodrębniona w planie studiów, przewidziana do realizacji w określonym czasie,
- 14) **studia stacjonarne** – forma studiów wyższych, w której co najmniej połowa programu kształcenia jest realizowana w postaci zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów,
- 15) **studia niestacjonarne** – forma studiów wyższych, inna niż studia stacjonarne, wskazana przez Senat,

- 16) **cykl dydaktyczny** – okres zaliczeniowy (rok akademicki, semestr), obejmujący zajęcia dydaktyczne, sesję egzaminacyjną główną i sesję egzaminacyjną poprawkową,
- 17) **etap studiów** – część programu kształcenia wyodrębniona w planie studiów, przewidziana do realizacji w określonym czasie,
- 18) **indywidualny tryb zaliczania** – zaliczanie zajęć lub przedmiotu w inny sposób lub w innych terminach niż przewidziane w sylabusach, w harmonogramie zajęć i sesji egzaminacyjnej,
- 19) **karta okresowych osiągnięć studenta** – wydrukowane z informatycznego systemu zestawienie ocen studenta za wskazany okres, wraz z informacją o wyniku rozliczenia etapu studiów,
- 20) **sylabus przedmiotu/karta przedmiotu** – opis treści merytorycznych, efektów kształcenia oraz sposobu realizacji przedmiotu i metod prowadzenia związanych z nim zajęć, wykaz literatury stanowiącej podstawę programu, opis wymagań związanych z uczestnictwem w zajęciach oraz zasad zaliczania zajęć i przedmiotu, w tym zaliczania poprawkowego, formy i kryteriów oceny oraz określenie liczby punktów ECTS przyznawanych za zaliczenie przedmiotu,
- 21) **efekty kształcenia** – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie kształcenia przez osobę uczącą się,
- 22) **weryfikacja efektów kształcenia** – formalny proces sprawdzania wyników pracy studenta i określania, czy i na jakim poziomie zostały przez niego osiągnięte zdefiniowane dla modułu zajęć efekty kształcenia we wszystkich kategoriach (wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych),
- 23) **kwalifikacje** – efekty kształcenia, poświadczone dyplomem, świadectwem, certyfikatem lub innym dokumentem wydanym przez uprawnioną instytucję potwierdzającym uzyskanie zakładanych efektów kształcenia,
- 24) **punkty ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System)** – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia,
- 25) **profil kształcenia** – profil praktyczny lub ogólnoakademicki,
- 26) **kwalifikacje pierwszego stopnia** – efekt kształcenia na studiach pierwszego stopnia, zakończonych uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata, inżyniera, potwierdzony odpowiednim dyplomem,
- 27) **kwalifikacje drugiego stopnia** – efekt kształcenia na studiach drugiego stopnia, zakończonych uzyskaniem tytułu zawodowego magistra, potwierdzony odpowiednim dyplomem,
- 28) **efekty uczenia się** – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskiwanych w procesie uczenia się,
- 29) **potwierdzenie efektów uczenia się** – formalny proces weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych poza systemem studiów, umożliwiający podjęcie studiów w uczelni zgodnie z zasadami uchwalonymi przez Senat,
- 30) **moduł zajęć** – zajęcia lub grupy zajęć – podstawowy element programu studiów mający zdefiniowane efekty kształcenia wraz z przypisaną liczbą punktów ECTS oraz opisany sposób weryfikacji efektów kształcenia i oceniania,

- 31) **różnice programowe** - różnice wynikające z rozbieżności pomiędzy efektami kształcenia osiągniętymi podczas realizacji dotychczas obowiązującego studenta programu studiów, a efektami kształcenia określonymi dla programu studiów na kierunku, poziomie i profilu kształcenia, na którym student rozpoczyna kształcenie w wyniku np: przeniesienia, powtarzania semestru, urlopu od zajęć, wznowienia studiów oraz z przyjęciem na studia drugiego stopnia.

§2

1. Studia w PWSTE w Jarosławiu są prowadzone na podstawie obowiązujących przepisów, a w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą,
 - 2) Statutu PWSTE w Jarosławiu, zwanego dalej Statutem,
 - 3) Regulaminu Studiów w PWSTE w Jarosławiu, zwanego dalej Regulaminem.
2. Regulamin określa organizację i przebieg studiów oraz związane z tym prawa i obowiązki studenta PWSTE w Jarosławiu.
3. Studia w uczelni są prowadzone w ramach kierunku studiów. Senat na wniosek rady instytutu może określić nowe specjalności prowadzone w ramach kierunku.
4. Studia na uczelni są prowadzone zgodnie z efektami kształcenia, do których są dostosowane programy studiów, w tym plany studiów.
5. Uczelnia może prowadzić kształcenie na studiach o profilu:
 - 1) praktycznym – profil programu kształcenia obejmującego moduły zajęć służące zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów określonego w punktach ECTS obejmuje zajęcia praktyczne kształtujące te umiejętności i kompetencje, w tym umiejętności uzyskiwane na zajęciach warsztatowych, które są prowadzone przez osoby posiadające doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią,
 - 2) ogólnoakademickim – profil programu kształcenia obejmującego moduły zajęć powiązane z prowadzonymi w uczelni badaniami naukowymi, realizowany przy założeniu, że ponad połowa programu studiów określonego w punktach ECTS obejmuje zajęcia służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy.
6. Studia na uczelni prowadzone są w formie stacjonarnej lub niestacjonarnej jako:
 - 1) studia pierwszego stopnia:
 - a) inżynierskie –prowadzące do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera, trwające 7 semestrów
 - b) licencjackie- prowadzące do uzyskania tytułu zawodowego licencjata, trwające 6 semestrów
 - 2) studia drugiego stopnia:
 - a) magisterskie - prowadzące do uzyskania tytułu zawodowego magistra, trwające 3 lub 4 semestry.
7. Przepisy Regulaminu obowiązują studentów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, prowadzonych w formie stacjonarnej lub niestacjonarnej.
8. Studia niestacjonarne oraz inne usługi edukacyjne świadczone studentom lub innym osobom są odpłatne. Przedmiot i wysokość tych opłat ustala rektor w drodze zarządzenia na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
9. Wysokość opłat za wskazane wyżej świadczenia oraz inne przedmiotowo istotne elementy określa umowa uczelni ze studentami.
10. Warunki i tryb rekrutacji na studia uchwała Senat PWSTE w Jarosławiu.
11. Organy uczelni zobowiązane są, w miarę możliwości podejmować działania zmierzające do dostosowania organizacji i właściwej realizacji procesu

dydaktycznego do szczególnych potrzeb studentów będących osobami niepełnosprawnymi, w tym dostosowania warunków odbywania studiów do rodzaju niepełnosprawności. W uczelni osobą odpowiedzialną za wsparcie oraz koordynację działań na rzecz osób niepełnosprawnych jest Pełnomocnik do spraw systemu opieki i kontaktu z osobami niepełnosprawnymi.

12. Przyjęcie w poczet studentów PWSTE w Jarosławiu, następuje z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania. Złożenie ślubowania osoba przyjęta na studia potwierdza na piśmie. Tekst ślubowania zawarty jest w Statucie uczelni. Student otrzymuje legitymację studencką oraz umowę o warunkach odpłatności za studia.
13. PWSTE w Jarosławiu uczestniczy w Europejskim Systemie Transferu Punktów (ECTS -ang. European Credit Transfer System).

§ 3

1. Zwierzchnikiem i opiekunem studentów jest rektor.
2. Nauczyciele akademicki i studenci PWSTE w Jarosławiu tworzą wspólnotę akademicką.
3. Reprezentantem ogółu studentów uczelni są organy samorządu studenckiego działające zgodnie ze Statutem PWSTE w Jarosławiu oraz Regulaminem Samorządu Studentów.
4. Szczegółowe zasady studiowania, w tym sprawy organizacji studiów i toku studiowania w zakresie nieuregulowanym w Regulaminie, określa rada instytutu w uzgodnieniu z organem samorządu studentów. W przypadku braku porozumienia szczegółowe zasady studiowania uchwała się większością, co najmniej 2/3 głosów rady instytutu w obecności, co najmniej połowy jej członków.

II. Organizacja roku akademickiego

§ 4

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października i trwa do 30 września następnego roku kalendarzowego i składa się z dwóch semestrów - zimowego i letniego oraz wakacji. Na wniosek dyrektora instytutu, rektor może zgodzić się na rozpoczęcie roku akademickiego od semestru letniego.
2. Semestr obejmuje: okres zajęć dydaktycznych, sesje egzaminacyjne, przerwę wakacyjną, przerwę świąteczną oraz przewidziane planem studiów praktyki zawodowe i inne zajęcia.
3. Szczegółową organizację roku akademickiego ustala rektor po porozumieniu z właściwym organem samorządu studentów (Prezydium Samorządu Studentów) w drodze zarządzenia i podaje do wiadomości, na co najmniej 3 miesiące przed jego rozpoczęciem.
4. Rektor może ustanowić w ciągu roku akademickiego dni lub godziny rektorskie wolne od zajęć dydaktycznych dla studentów całej uczelni.

§ 5

1. Przebieg studiów dokumentowany jest w protokołach zaliczenia przedmiotu i w kartach okresowych osiągnięć studenta w postaci podpisanych przez dyrektora instytutu wydruków danych elektronicznych.
2. Szczegółowy zakres i sposób prowadzenia dokumentacji przebiegu studiów, w tym prowadzonej w formie elektronicznej, określają zarządzenia rektora.
3. Rozliczenie studenta w informatycznym systemie obsługi studiów następuje nie później niż w ciągu jednego miesiąca od zakończenia sesji egzaminacyjnej, w której student uzyskał ostatnią ocenę potrzebną do rozliczenia bieżącego etapu studiów.

III. Organizacja studiów

§ 6

1. Zajęcia dydaktyczne na studiach stacjonarnych odbywają się od poniedziałku do piątku, chyba że szczególne okoliczności przemawiają za realizacją zajęć w soboty i niedziele. Zajęcia dydaktyczne na studiach niestacjonarnych odbywają się w soboty i niedziele, mogą być również organizowane w piątki w godzinach popołudniowych.
2. Zajęcia dydaktyczne dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych mogą odbywać się w innych dniach, jeżeli jest to związane z uczestnictwem w obozach, zajęciach terenowych, zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych, ujętych w programach studiów, w tym w planie studiów, bądź przemawiają za tym inne szczególne okoliczności.

§ 7

1. Studia odbywają się według programów kształcenia obejmujących program studiów, w tym plan studiów. Ich zmiany są wprowadzane uchwałą rady instytutu, po zasięgnięciu opinii organu samorządu studentów, w trybie przewidzianym ustawą i zgodnie z wytycznymi uchwalonymi przez Senat. Zmiany w programie studiów nie mogą być wprowadzane do końca okresu studiów przewidzianego w programie i planie studiów z wyjątkiem zmian określonych w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
2. Plan studiów i program kształcenia są ogłaszane, co najmniej na cztery miesiące przed rozpoczęciem roku akademickiego, w którym będą obowiązywać.
3. Dyrektor instytutu podaje do publicznej wiadomości obsadę zajęć oraz sylabusy/karty przedmiotów oferowanych przez instytut w danym cyklu dydaktycznym, co najmniej na tydzień przed rozpoczęciem każdego semestru.
4. Na podstawie oferty zajęć do wyboru, dyrektor instytutu przygotowuje informację o zajęciach oferowanych w danym cyklu dydaktycznym i ogłasza termin zapisów w sekretariacie instytutu.
5. Harmonogram egzaminów w sesji egzaminacyjnej ogłasza dyrektor instytutu po zasięgnięciu opinii studentów nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem sesji.
6. Zajęcia dydaktyczne oraz weryfikacja zakładanych efektów kształcenia, a także egzaminy dyplomowe mogą być prowadzone w języku obcym pod warunkiem, że są one również prowadzone w języku polskim. W języku obcym mogą być również prowadzone sprawdziany wiedzy lub umiejętności w trakcie przyjęć na studia oraz przygotowywane prace dyplomowe. Decyzję o prowadzeniu zajęć w języku obcym podejmuje właściwa rada instytutu, a decyzję o przygotowaniu pracy dyplomowej w języku obcym – dyrektor instytutu.
7. Do zakresu i warunków prowadzenia w języku obcym zajęć dydaktycznych, weryfikacji zakładanych efektów kształcenia, egzaminów dyplomowych oraz przygotowania w języku obcym pracy dyplomowej stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące prowadzenia zajęć, weryfikacji zakładanych efektów kształcenia oraz egzaminu dyplomowego w języku polskim.
8. Plan studiów zawiera wykaz przedmiotów obowiązkowych i fakultatywnych w układzie semestralnym z ich wymiarem czasowym i przyporządkowanymi liczbami punktów ECTS, a także wykaz egzaminów, ćwiczeń, praktyk zawodowych, ćwiczeń terenowych i innych form zajęć.
9. Każdemu przedmiotowi/modułowi jest przypisana określona liczba punktów ECTS. Punkty przypisuje się również praktykom wykazanym, jako obowiązkowe w planach studiów na kierunku i specjalności.
10. Do prowadzenia wykładów, seminariów lub kierowania powstawaniem prac dyplomowych są uprawnieni nauczyciele akademicy posiadający, co najmniej stopień naukowy doktora.
11. Osoby z tytułem zawodowym magistra mogą prowadzić wykłady lub przeprowadzać

egzaminy pod warunkiem upoważnienia przez radę instytutu i uzyskania zgody rektora.

12. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 11 dotyczy konkretnych zajęć i obowiązuje tylko w danym roku akademickim.
13. Zasady wyboru specjalności i przedmiotów/modułów obieralnych określa rada instytutu.
14. Prowadzący przedmiot/moduł ma obowiązek przedstawić studentom na pierwszych zajęciach: założone efekty kształcenia wraz z metodami ich weryfikacji, treści programowe, zalecaną literaturę przedmiotu/modułu, zasady uczestnictwa w zajęciach, tryb i terminarz zaliczeń, zasady usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach, formę egzaminu, sposób ustalania oceny końcowej z przedmiotu oraz terminy i miejsce konsultacji.
15. Plany studiów zamieszczone są w systemie informatycznym uczelni oraz są dostępne w sekretariacie instytutu.
16. Rozkład zajęć, praktyk zawodowych, ćwiczeń terenowych i innych obowiązków dydaktycznych podawany jest do wiadomości, co najmniej na tydzień przed rozpoczęciem każdego semestru poprzez zamieszczenie na tablicach ogłoszeń oraz w informatycznym systemie obsługi studiów.

§8

1. Dyrektor instytutu, po zasięgnięciu opinii samorządu studenckiego, powołuje opiekunów poszczególnych lat studiów, grup studentów, praktyk zawodowych spośród nauczycieli akademickich.
2. Dyrektor instytutu, w porozumieniu z samorządem studenckim, ustala zakres obowiązków i formy pracy opiekunów oraz kontroluje i ocenia ich działalność.

IV. Studia według indywidualnego programu studiów oraz indywidualnego planu studiów

§9

1. Student wybitnie uzdolniony może za zgodą dyrektora instytutu studiować według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów.
2. Indywidualny program studiów ma na celu kształcenie zgodnie z indywidualnymi zainteresowaniami naukowymi i technicznymi studenta.
3. Indywidualny program studiów, w tym plan studiów powinien zawierać wszystkie treści programowe składające się na efekty kształcenia dla danego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia.
4. Indywidualny program studiów polega w szczególności na:
 - 1) rozszerzaniu programu wybranych przedmiotów obowiązujących na danym kierunku,
 - 2) ukierunkowaniu i rozszerzaniu zakresu wiedzy z określonej dziedziny w ramach studiowanego kierunku lub specjalności,
 - 3) zmianie lub łączeniu specjalności w obrębie kierunku studiów,
 - 4) udziale studenta w pracach badawczych.
5. Studiowanie według indywidualnego programu studiów może nastąpić po zaliczeniu:
 - 1) w przypadku studiów pierwszego stopnia – pierwszego roku studiów,
 - 2) w przypadku studiów drugiego stopnia – pierwszego semestru.
6. Studiowanie według indywidualnego programu studiów odbywa się pod kierunkiem opiekuna naukowego, wyznaczonego przez dyrektora instytutu spośród nauczycieli akademickich posiadających, co najmniej stopień naukowy doktora.
7. Opiekun naukowy, który wyraził zgodę na pełnienie funkcji, o której mowa w ust. 5 przedstawia dyrektorowi instytutu indywidualny program studiów, w tym plan studiów na najbliższy rok akademicki, zgodnie z wymogami standardów nauczania

- właściwych dla danego kierunku oraz indywidualnymi zainteresowaniami studenta.
8. Indywidualny program studiów, w tym plan studiów oraz opiekuna naukowego zatwierdza rada instytutu.
 9. Studia według indywidualnego programu studiów nie zwalniają studenta z obowiązku uzyskania zaliczeń i złożenia egzaminów z wszystkich przedmiotów objętych programem studiów.
 10. Indywidualny program studiów może przewidywać skrócenie okresu kształcenia na danym kierunku o jeden lub dwa semestry.
 11. Indywidualny program studiów nie może wydłużać nominalnego czasu trwania studiów na danym kierunku.
 12. Student, który studiuje według indywidualnego programu studiów i nie zaliczy sesji w ustalonych terminach jest zobowiązany do zaliczenia sesji w kolejnym terminie wyznaczonym przez dyrektora instytutu.
 13. Opiekun naukowy do dnia 30 października każdego roku akademickiego przedstawia dyrektorowi instytutu informację o postępach studenta realizującego indywidualny program studiów.
 14. Dyrektor instytutu cofa zgodę na indywidualny program studiów w przypadku, gdy student:
 - 1) nie osiąga zadowalających wyników w nauce,
 - 2) nie przestrzega regulaminu studiów PWSTE w Jarosławiu,
 - 3) nie przestrzega zasad i warunków indywidualnego programu studiów.
 15. Student może złożyć pisemną rezygnację z kontynuowania studiów w ramach indywidualnego programu studiów.
 16. W przypadkach, o których mowa w ust. 13 i 14, dyrektor instytutu określa warunki, na jakich student kontynuuje kształcenie zgodnie z obowiązującym w danym cyklu kształcenia programem studiów.
 17. Szczegółowe zasady odbywania studiów według Indywidualnego Programu Studiów oraz Indywidualnego Planu Studiów określa rada instytutu.

§ 10

1. Osoba przyjęta na studia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się przed rozpoczęciem zajęć zobowiązana jest złożyć do dyrektora instytutu wniosek o zaliczenie przedmiotów uznanych w trybie potwierdzenia efektów uczenia się.
2. Student przyjęty na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się studiuje według indywidualnego planu studiów lub jest włączony do regularnego trybu studiów, wówczas nie tworzy się dla niego skróconego planu studiów.
3. Dla osoby, o której mowa w ust. 1 dyrektor instytutu wyznacza opiekuna naukowego spośród nauczycieli akademickich posiadających, co najmniej stopień naukowy doktora.
4. Opiekun naukowy opracowuje w porozumieniu ze studentem indywidualny plan studiów oraz sprawuje opiekę naukową nad studentem przez cały okres studiów na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia oraz formie studiów, jeżeli student studiuje według indywidualnego planu studiów.
5. Indywidualny plan studiów zatwierdza dyrektor instytutu.
6. Indywidualny plan studiów określa moduły zajęć wraz z przypisanymi punktami ECTS, które student jest zobowiązany zrealizować w trakcie studiów w celu osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia określonych dla programu na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.
7. Poszczególne moduły zajęć mogą być realizowane z różnymi grupami ćwiczeniowymi i wykładowymi na różnych latach studiów z zachowaniem efektów kształcenia, o których mowa w ust. 6.

8. Indywidualny plan studiów nie może wydłużać nominalnego czasu trwania studiów na danym kierunku.
9. Organizację potwierdzenia efektów uczenia się określa Senat.

V. Studia według indywidualnego toku studiów

§ 11

1. Student może za zgodą dyrektora instytutu studiować według indywidualnego toku studiów.
2. Dyrektor instytutu może wyrazić zgodę na odbywanie studiów według indywidualnego toku studiów w przypadku:
 - 1) choroby lub niepełnosprawności,
 - 2) sprawowania opieki nad dzieckiem,
 - 3) odbywania studiów na więcej niż jednym kierunku studiów,
 - 4) osiągania wybitnych wyników sportowych,
 - 5) w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.
3. O przyznanie indywidualnego toku studiów może ubiegać się student po zaliczeniu:
 - 1) w przypadku studiów pierwszego stopnia – pierwszego roku studiów,
 - 2) w przypadku studiów drugiego stopnia – pierwszego semestru.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student każdego semestru i stopnia studiów może ubiegać się o podjęcie studiów według indywidualnego toku studiów za zgodą dyrektora instytutu.
5. Zgoda na realizowanie studiów według indywidualnego toku studiów wydawana jest na okres jednego semestru, z możliwością przedłużenia na kolejne semestry.
6. W ramach indywidualnego toku studiów student w szczególności ma prawo do:
 - 1) uzyskiwania zaliczeń oraz składania egzaminów w terminach indywidualnie ustalonych z prowadzącymi zajęcia w ramach danego roku akademickiego,
 - 2) uzyskiwania zaliczeń oraz składania egzaminów w formie indywidualnie ustalonej z prowadzącymi zajęcia,
 - 3) modyfikacji sekwencyjnego systemu zajęć.
7. Przyznanie indywidualnego toku studiów nie zwalnia studenta z obowiązku osiągnięcia efektów kształcenia określonych dla programu na danym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.
8. Tryb i termin zaliczeń i egzaminów przewidzianych na dany semestr lub rok akademicki student uzgadnia z nauczycielami akademickimi prowadzącymi moduły zajęć i przedstawia do zatwierdzenia dyrektorowi instytutu w ciągu 4 tygodni od dnia wydania decyzji w sprawie indywidualnego toku studiów.
9. Dyrektor instytutu może cofnąć zgodę, o której mowa w ust. 1 w przypadku naruszenia przez studenta zasad dotyczących indywidualnego toku studiów.

VI. System punktowy ECTS

§ 12

1. W PWSTE w Jarosławiu na wszystkich kierunkach studiów, poziomach i profilach kształcenia oraz formach studiów obowiązuje system punktowy (ECTS).
2. Punkty są przyporządkowane wszystkim przedmiotom/modułom występującym w planie studiów, które podlegają ocenie. W przypadku, gdy przedmiot/moduł jest realizowany przez dwa semestry, punkty przyporządkowuje się także zaliczeniom występującym po każdym semestrze.
3. Liczba punktów przyporządkowana przedmiotom/modułom odzwierciedla

przewidywany nakład pracy studenta (obejmujący zarówno zajęcia organizowane przez uczelnię zgodnie z planem studiów, jak i jego pracę własną) niezbędny do jego zaliczenia.

4. Uzyskanie przez studenta punktów związane jest jedynie z faktem zaliczenia danego przedmiotu/modułu oraz złożenia wymaganych egzaminów i nie ma związku z otrzymaną oceną.
5. Liczba punktów w planie studiów przyporządkowana jest poszczególnym przedmiotom/modułom, a nie poszczególnym formom zajęć z tych przedmiotów/modułów.
6. Warunkiem uzyskania punktów przypisanych danemu modułowi/przedmiotowi jest osiągnięcie założonych efektów kształcenia potwierdzone zaliczeniem przedmiotu/modułu na ocenę.
7. Przyporządkowanie punktów dla części przedmiotu stosuje się tylko wówczas, gdy przedmiot trwa dłużej niż jeden semestr.
8. Liczba punktów przyporządkowanych poszczególnym przedmiotom/modułom jest liczbą całkowitą i wynika z „Pakietu ECTS” oraz planu studiów.
9. Warunkiem uzyskania przez studenta wpisu na następny semestr lub rok studiów jest uzyskanie wymaganej liczby punktów wynikającej z planu studiów.

§ 13

1. Jeden punkt ECTS odpowiada efektom kształcenia, których uzyskanie wymaga od studenta średnio 25-30 godzin pracy, przy czym liczba godzin pracy studenta obejmuje zajęcia organizowane przez uczelnię zgodnie z planem studiów oraz jego indywidualną pracę.
2. Na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych liczba punktów ECTS przewidziana planem studiów dla roku akademickiego wynosi nie mniej niż 60.
3. Studentowi przyznaje się punkty ECTS za zaliczenie każdego z przedmiotów/modułów, praktyk przewidzianych w planie studiów, oraz za przygotowanie pracy dyplomowej.

§ 14

1. Pozytywna weryfikacja założonych dla danego przedmiotu/modułu efektów kształcenia (uzyskanie zaliczenia wszystkich form zajęć danego przedmiotu/modułu oraz złożenie egzaminu, jeśli występuje on w programie studiów) oznacza uzyskanie wszystkich punktów ECTS przypisanych modułowi zajęć.
2. Student przez całe studia gromadzi punkty ECTS przypisane przedmiotom/modułom zajęć przewidzianym w programie studiów, w tym obieralnym modułom zajęć. Rejestr uzyskanych punktów zawarty jest w dokumentacji przebiegu studiów studenta.
3. Uzyskanie kwalifikacji pierwszego stopnia albo kwalifikacji drugiego stopnia na określonym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia oraz formie studiów wymaga osiągnięcia wszystkich efektów kształcenia zakładanych w programie kształcenia dla tego kierunku studiów.
4. W celu uzyskania kwalifikacji określonego stopnia, potwierdzonych dyplomem ukończenia studiów, student jest zobowiązany uzyskać:
 - 1) na studiach pierwszego stopnia prowadzonych jako:
 - a) studia licencjackie co najmniej 180 punktów ECTS,
 - b) studia inżynierskie co najmniej 210 punktów ECTS,
 - 2) na studiach drugiego stopnia prowadzonych jako:
 - a) studia czterosemestralne co najmniej 120 punktów ECTS,
 - b) studia trzy semestralne co najmniej 90 punktów ECTS.
5. Dyrektor instytutu na podstawie liczby osiągniętych punktów podejmuje decyzję o zaliczeniu semestru.