

Zarządzenie nr 5 /2018
Rektora
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
Im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu
z dnia 22 stycznia 2018r.

**w sprawie; wsparcia udzielanego studentom niepełnosprawnym przez
PWSTE w Jarosławiu.**

Na podstawie art. 66 ust.1, w związku z art. 13 ust. 1 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2183), zarządzam co następuje:

§ 1

Koordinację działań mających na celu stworzenie warunków do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w procesie kształcenia powierzam Pełnomocnikowi Rektora PWSTE w Jarosławiu do spraw systemu opieki i kontaktu z osobami niepełnosprawnymi, zwanemu dalej Pełnomocnikiem.

§ 2

1. Do kompetencji i zakresu działań Pełnomocnika należy:
 - 1) inicjowanie działań na rzecz likwidacji trudności i barier całkowicie lub częściowo uniemożliwiających osobom niepełnosprawnym udział w procesie kształcenia,
 - 2) opracowywanie lub opiniowanie projektów założeń do programów służących wyrównywaniu szans i integracji osób niepełnosprawnych w uczelni,
 - 3) podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia dostępu do zajęć dydaktycznych studentom niepełnosprawnym lub przewlekle chorym,
 - 4) inicjowanie współpracy uczelni z organizacjami rządowymi, samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi i fundacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 5) zapewnienie dostarczenia i wymiany aktualnych informacji dla osób zainteresowanych problematyką niepełnosprawności,

- 6) monitorowanie sytuacji w zakresie przeciwdziałania dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność.
2. Pełnomocnik opracowuje i przedkłada prorektorowi do spraw dydaktycznych, w terminie do dnia 30 września każdego roku, sprawozdanie za poprzedni rok akademicki, zawierające:
 - 1) informacje o prowadzonych działaniach na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - 2) wnioski oraz rekomendacje dotyczące działań, które należy podjąć w celu zapewnienia i przestrzegania zasad równego traktowania w zakresie przeciwdziałania dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność.

§ 3

1. Do korzystania z pomocy Pełnomocnika uprawnieni są studenci uczelni będący:
 - 1) osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, posiadającą aktualne orzecznictwo o stopniu niepełnosprawności wydane przez właściwy organ,
 - 2) osobą przewlekle chorą, która znajduje się pod opieką lekarza i która dostarczy odpowiednią dokumentację medyczną potwierdzającą jej stan zdrowia.
2. Studentom przewlekle chorym lub niepełnosprawnym, którym rodzaj niepełnosprawności ogranicza możliwości pełnego uczestnictwa w zajęciach i odbywania zaliczeń oraz egzaminów w trybie standardowym, przysługuje prawo do składania wniosków do dyrektora instytutu o zastosowanie alternatywnych rozwiązań.
3. Rozwiązania alternatywne mogą polegać na:
 - 1) stosowaniu dodatkowych urządzeń technicznych,
 - 2) zmianie warunków uczestnictwa w zajęciach oraz form ich zaliczania,
 - 3) korzystaniu z pomocy asystenta osoby niepełnosprawnej, tłumacza języka migowego,
 - 4) stosowaniu alternatywnych form zapisu dla wykorzystywanych materiałów dydaktycznych i egzaminacyjnych,
 - 5) przydzielaniu dodatkowych konsultacji z przedmiotów w ramach programów studiów,
 - 6) ułatwieniu dojazdu do miejsc odbywania zajęć, zaliczeń i egzaminów.
4. Zmiana warunków uczestnictwa w zajęciach, o której mowa w ust. 3, pkt. 2, może polegać na:

- 1) zwiększeniu standardowo dopuszczanej absencji,
 - 2) zmianie trybu zajęć na eksternistyczne,
 - 3) zmianie form sprawdzania wiedzy w trybie trwania zajęć,
 - 4) zmianie grupy studenckiej ćwiczeniowej, laboratoryjnej, projektowej, seminaryjnej, itp.,
 - 5) zastosowaniu indywidualnego toku studiów, o którym mowa w regulaminie studiów.
5. Zmiana w sposobie zdawania egzaminu/zaliczenia, o której mowa w ust. 3, pkt. 1 może polegać na:
- 1) przedłużeniu czasu trwania egzaminu/zaliczenia, jednak nie więcej niż o 50% czasu regulaminowego,
 - 2) zmianie formy egzaminu z ustnej na pisemną lub z pisemnej na ustną,
 - 3) zastosowaniu dodatkowych urządzeń specjalistycznych,
 - 4) rozłożeniu egzaminu na części zdawane we wskazanych odstępach czasowych lub przesunięciu terminu egzaminu/zaliczenia,
 - 5) włączeniu do egzaminu osób trzecich, np. tłumacza języka migowego, asystenta,
 - 6) zmianie miejsca egzaminu.

§ 4

1. Wniosek z dokumentacją o zastosowanie rozwiązań alternatywnych student składa do właściwego dyrektora instytutu.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 opiniuje Pełnomocnik.
3. Decyzję o zastosowaniu rozwiązań alternatywnych podejmuje dyrektor instytutu, uzasadniając zastosowanie przytoczonych rozwiązań oraz opinię Pełnomocnika.

§ 5

Zobowiązuję prorektorów, dyrektorów instytutów, kanclerza oraz kierowników wszystkich jednostek organizacyjnych PWSTE w Jarosławiu do współpracy z Pełnomocnikiem w zakresie zadań zawartych w niniejszym zarządzeniu.

§ 6

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc Zarządzenie Rektora nr 47/2015 z dnia 6 maja 2015 roku.

Rektor
PWSTC w Jarosławiu
prof. nadzw. dr hab. Krzysztof Rzymjan

Sporządził

zatwierdzam pod względem formalno prawnym

zatwierdzam pod względem merytorycznym

Kierownik Działu Kształcenia
mgr inż. Dorota Pupka

RADCA PRAWNY
Jerzy Rymkiewicz
Nr rej. RZ/P/47

PROREKTOR
ds. dydaktycznych
doc. dr Dorota Dejaniak